

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ ГР. ЯМБОЛ

Адрес: гр. Ямбол, ул. "Търговска" 85, ☎ : 046/-66 94 40; 046/66 94 41; e-mail: pghnt@abv.bg

Утвърдил:
Цветаика Николова
Директор на ЦГТ „Алеко Константинов“

**ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

Планът за квалификационната дейност е част от Годишния план за дейността на училището

Планът е приет на ПС с Протокол № ¹⁵..... ^{1/2}...09.2024г.
Утвърден със Заповед № ¹³³³..... ^{1/3}...09.2024г. на Директора

Основен момент за мобилност и конкурентноспособност на пазара на труда е качеството на образованието в контекста на промените в геополитически, икономически и технологичен план. Членството на България в Европейския съюз изисква модернизирание на образованието в перспективата на учене през целия живот. Проектирането и реализирането на адекватни модели на квалификация на педагогическите кадри ще допренесе за по-голяма гъвкавост на системата и ще повиши качеството на средното образование. Всяка реализирана дейност се отразява в портфолието на всяко лице.

I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2023/2024 г.

Квалификационната дейност целеше повишаване педагогическите умения и способности на преподавателите, за да се достигнат изискванията на съвременния образователен процес. Темите се избираха след проучване мнението на педагогическите специалисти от ЕКП.

В началото на учебната 2023/2024 година учебния процес е обезпечен с 24 педагогически специалисти на щат и 3-ма лектори, както следва:

№	Наименование на длъжност	бр. щат
1.	Директор	1
2.	Заместник-директор	2
3.	Ръководител на направление ИКТ	1
4.	Учител общообразователна подготовка	4
5.	Учител професионална подготовка	3
6.	Старши учители общообразователна подготовка	7
8.	Старши учители професионална подготовка	5
9.	Педагогически съветник	1
10.	Лектори	3

Носители на ПКС са 20, разпределени както следва:

ПКС I - 0 ПКС II - 0 ПКС III - 5 ПКС IV - 9 ПКС V - 6

Ниво квалификационна форма	Програми от информационния регистър на МОН	Програми от висши училища	Национална програма "Квалификация"	Институционална външна – други институции	Вътрешноинституционална
----------------------------	--	---------------------------	------------------------------------	---	-------------------------

Брой педагогически специалисти	17	0	2	22	17
--------------------------------	----	---	---	----	----

ПЛАНИРАНИ И РЕАЛИЗИРАНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2023/2024 Г.

1. Общ брой педагогически специалисти	Общ брой педагогически специалисти – 27
Реализирани квалификационни дейности за 2023/2024 учебна година на училищно ниво според заложените в плана на училището	Обучения на тема: 1. Работа с нормативни документи и училищна документация по екипи за ключови компетентности. 2. Взаимодействие на класните ръководители със социалните институции. 3. Обучение на тема: „Мерки за задържане на учениците в класната стая” 4. Наблюдение бинарен урок по професионална подготовка: „Европейска кухня”. 5. Повишаване на придобито ПКС. 6. Представяне на добри практики в Екипите за ключови компетентности. 7. Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години 8. Набелязване мерки за успешно представяне на учениците на НВО и ДЗИ. 9. Наблюдение на мултидисциплинарен урок „Реализация на комплексно меню” 10. Акценти за формиране на екологична култура у учениците и прилагането им в природата 11. Здравословни изкушения. 12. Толерантност на работното място. 13. Акценти за формиране на екологична култура и прилагането им в природата.
Участие в извънучилищни квалификационни форми на общинско, регионално и национално ниво за учебната 2023/2024г.	Организирани от: МОН и РУО: 1. „Съвременни методи и подходи за развитие на логическото, творческото и критичното мислене на учениците в контекста на компетентния подход” – 1учител проведен по НП „Квалификация” 2. „Проследяване на реализацията на завършилите професионално образование и обучение” – 1учител проведен по НП „Квалификация” 3. Проект: „Образование за утрешния ден” – 13 учители. 4. „Дигитален маркетинг” – 8 учители по НП „Еразъм+”.

	5. „Green Exchangers” - – 8 учители по НП „Еразъм+”. 6. Проект „Равен достъп до училищно образование в условия на кризи” – 4 учители Други организации или висши училища: 1. „Един учебен час с КЛЕТ” – 18 учители 2. „Базово ниво на цифрова компетентност” – 5 учители. 3. „Взаимодействие между полнейските, служители работещи с деца, обществени възпитатели и педагогически съветници в училищата” – педагогически съветник 4. Семинар за изготвяне на функционална карта за оценка на потребностите на учениците със СОП – педагогически съветник /РЦПШО/
--	---

Не са проведени следните обучения:

- Нискокалорийни коктейлни хапки
- Спестовни продукти – различни форми
- Контрол на професионалния стрес
- Открит урок по математика

Брой ПС, преминали през обучения с получени кредити през 2023/2024 г.			
Брой ПС участвали в обучения, за които не са присъдени кредити:	1 кредит	3	
	2 кредита	13	
	3 кредита	3	
	Повече от 3 кредита	0	24

Теми, по които е работено:

- Добри практики;
- Екипно взаимодействие;
- Интегриране на ученици със СОП;
- Оценяване постижения на ученици;
- Превенция на преждвременното напускане на учениците от училището;
- Учебни програми и учебно съдържание по РП и РПЦ;
- Интегриране и реинтегриране на учениците с емоционални проблеми;
- Превенция на училищното насилие и агресия;
- Ефективно общуване с родители;

- Превенция на бедствитата и аварните;
- Образоване чрез спорт;
- Срахът и вината през любовта и агресията на човека;
- Превенция и мерки срещу отпадането от училище, съвместни дейности с родители;
- Професионално ориентиране;
- Наркотици и агресия;
- Вредата от алкохола;
- Кибертормоз;
- Употребата на алкохол и новите дизайнерски дроги;
- Опасността – СПИН;
- Включване на ученици в групи по интереси;
- Опасностите на пътя;
- Включване на ученици в групи с обучителни затруднения.

Препоръчани форми за обучение са:

- Тренинги и практикуми;
- Интерактивни обучения;
- Обмяна на положителен опит, обсъждане на добри практики;
- Открити уроци;
- Дискусии;
- Работа в екип;
- Онлайн споделяне

1.1. Затруднения при провеждане на квалификационните дейности:

Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване от други учители, което затруднява учебния процес.

1.2. Силни страни:

- Обогастване и преосмисляне на съвременната методика;
- Споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- Създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- Експериментирание с нови идеи;
- Създаване на нови контакти;
- Работа по проекти и програми;
- Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;

- Осъществяване на връзки с други образователни структури и партньорски организации;
 - Усвояване на методи за справяне с поведенчески проблеми на учениците и агресията сред тях.
- 1.3. Слаби страни:**
- Не винаги обученията отговарят на очакванията на учителите;
 - Нямат достатъчно голяма практическа насоченост;
 - Недостатъчен обмен на добри практики в рамките на двата ЕКК.
- 1.4. Финансова осигуреност**
- Общо за учебната 2023/2024г. са планирани 1,2 % от фонд работна заплата – 10 759 лв., от които изразходени – 10 890 лв.
- 1.5. Дефицити в квалификацията на преподавателите:**
- Курс по чужд език (английски), за осъществяване на комуникация с преподаватели от други страни;
 - Курс за усвояване на различни видове кулинарни техники.
 - Обучение за работа с различни електронни платформи използвани в училище.
 - Обучение за работа в СТЕМ среда.

Планът за квалификационната дейност в училище е част от 1 годишния план на училището.

Планираните квалификационни дейности са съобразени със Стратегията на ШГТ

II. Приоритетни теми за обучение за учебната година **„Алеко Константинов“ за учебната 2024/2025г.**

Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучение през новата учебна година, приоритетни теми са:

- II.1.** Оказване на допълнителна подкрепа на ученици със СОП.
- II.2.** Работа с електронен дневник и електронно образователно дело;
- II.3.** Използване на мултимедийна техника в урочната дейност.
- II.4.** Бинарни и мултидисциплинарни уроци в часовете по професионална и общообразователна подготовка.
- II.5.** Здравно и екологично възпитание;
- II.6.** Поведение при тероризъм, бедствия и аварии;
- II.7.** Знания и умения за справяне с агресията

III. Основна цел за учебната 2024/2025 г.:

Осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

III.1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

III.2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания.

III.3. Повишаване мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навики.

III.4. Работа в STEM среда.

III.5. Създаване на позитивна среда в ПТТ „Алеко Константинов“, подпомагаща мотивацията за учене.

III.6. Продължаване на обмяната на опит с училища в страната.

III.7. Обучение на учениците чрез работа в реална работна среда – дуална система на обучение.

III.8. Представяне на учебното съдържание по интересен и иновативен начин.

III.9. Развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности.

Специфични цели:

- Ежегодно да се повишава научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите, с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците;
- Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
- Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците и тяхната мотивация;
- Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
- Създаване на условия за превръщане на ПТТ „Алеко Константинов“, в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите, и за обмяната на добри практики;
- Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист;
- Повишаване на теоретичните и методическите знания, придобиване на умения, свързани с професионалното развитие и кариера на педагогическия специалист, работещи в гимназията;
- Усвояване на основни ключови компетентности, свързани с нови и актуални знания и умения, които да спомагат за преодоляване на трудностите във взаимоотношенията с учениците, родителите и за повишаване на ефективността на тяхната работа.

IV. Задачи:

IV.1. Стимулиране на иновациите и прилагане на нови технологии, разпространение на „добри педагогически практики и опит“.

Умело използване на интерактивни методи.

IV.2. Оптимизиране на квалификационната дейност чрез актуализиране на технологии, обмяна на добри практики.

IV.3. Да се повиши квалификацията на учителите за прилагане на ИКТ в обучението, за повишаване мотивацията на учениците за учене и за справяне със стреса и психичната натовареност на учителите.

IV.4. Да се осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.

IV.5. Да се даде възможност за задоволяване на професионалните интереси на учителите, усъвършенстване на педагогическите им умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, чрез осигуряване на подходящо квалификационно обучение.

IV.6. Да се реализира идеята „Учене през целия живот“, чрез която да се актуализират знанията, уменията и психолого-педагогическият опит.

IV.7. Да се оптимизира вътрешноучилищната квалификация. Обмяна на идеи и опит. Обучение на учители в ЕКК с цел придобиване на умения за разработване на учебни програми, демонстриране на иновационни техники, диагностициране на потребности и пропуски на учениците, обобщение, анализиране и представяне на резултатите от учебната дейност.

V. Очаквани резултати:

V.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

V.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

V.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

V.4. Формиране на професионални умения и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

V.5. Мотивиране на учениците за учене, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания и електронното обучение.

V.6. Работа в екип и разработване на проекти.

VI. Контрол по изпълнение на плана:

VI.1. В частта вътрешинституционална квалификация – комисия по КУ. В края на учебната година се отчита реализираната дейност.

VI.2. В частта извънституционална квалификация - Директор на ПТТ „Алеко Константинов“, зам. директори.

VI.3. В частта финансиране на квалификацията – главен счетоводител.

VII. 1. Общи положения:

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците;
- 1.2. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на специализираните обслужващи звена, ВУЗ и научните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, съгласно чл.222 ал.3 от ЗПУО;
- 1.3. Повишаването на квалификацията на учителите може да се организира и от училищата и от центровете за подкрепа на личностното развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми, съгласно чл.223 ал.1 от ЗПУО;
- 1.4. Обученията на педагогическите специалисти, свързани с повишаването на квалификацията за придобиването на професионално-квалификационни степени се осъществява в системата на висшето образование от висши училища, създадени по ред на Закона за висшето образование;
- 1.5. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти по чл.222 ал.1 от ЗПУО се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ:
 - (1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити;
 - (2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите;
 - (3) Един квалификационен кредит се присъжда за:
 - участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
 - подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 - научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.
 - (4) Квалификационни кредити се присъждат от организациите по чл.43, ал.2 от Наредбата за статута и професионалното развитие на педагогическите кадри и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1 от същата Наредба;
 - (5) Вътрешноучилищната квалификация се измерва в академични часове, но за нея не се присъждат квалификационни кредити. Тя е с продължителност минимум 16 академични часа. При провеждане на обучения на училищно ниво да се изготвя присъствен лист с име, подпис, тема, дата и място на провеждане.
- 1.6. Постигнатите компетентности се отразяват от всеки учител в професионално портфолио на педагогическия специалист, съгласно чл.226 ал.1 от ЗПУО;

1.7. Квалификационната дейност на педагогическия персонал се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

1.8. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за организиране на квалификационната дейност, избрана на Педагогически съвет;

1.9. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с Директора на ПТТ „Алеко Константинов”.

VII. 2. Комисия за организиране на квалификационната дейност: /Заповед № 1110 /02.09.2024г./

Председател: Венелина Кочева – ЗДУД

Членове: Митка Иванова – председател на екипа за ключови компетентности по общообразователни дисциплини
Инж. Веселина Милкова - председател на екипа за ключови компетентности по специални дисциплини
Весна Добрева Николова – главен счетоводител

VII. 3. Правила за реда на участие в квалификационната дейност:

3.1. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание, в съответствие с професионалния профил;
- по препоръка на работодателя, след атестацията му;
- по препоръка на експерти от РУО гр. Ямбол и МОН, в съответствие с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3.2. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
- преминават на нова педагогическа длъжност;
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

3.3. Да се осигури на преподавателите на всеки 4 години участие в курс по специалността;

3.4. Приоритетно да се осигурява всяка година обучение на член на Комисията по условия на труд, курс на подходяща тема;

3.5. На всеки 2 години да се извършва обмяна на опит на целия колектив със сродни училища;

3.6. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система;

3.7. При обявяване на квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

VII. 4. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност:

4.1. Средствата за квалификация на педагогическия персонал се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1.2 % от годишния ФРЗ;

- 4.2. Вътрешно училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището;
- 4.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в разходите на бюджета на училището и от средства по проекти и програми за квалификационна дейност и др.;
- 4.4. За мерсеприятията по вътрешна квалификационна дейност не се заделят средства от общата сума за квалификационна дейност;
- 4.5. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства;
- 4.6. При изъвено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи;
- 4.7. При наличие на изъвено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи, съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност;
- 4.8. Разходите по пропелдурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите;
- 4.9. Осъществяването на курсове с вътрешно квалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището;
- 4.10. Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

VIII. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на:

VIII.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- Степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- Приложимост на наученото;
- Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- Реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- Промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението;

VIII.2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- Брой участия в обучения;
- Видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, счетоводител и ККД.

В частта извънституционална квалификация дейността се контролира от Директора, а в частта вътрешноституционална квалификация – от ККД, съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят едновременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

IX. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

IX. 1. Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

- Уведомление на педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- Присъствен списък с трите имена, дължност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма, задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- Ксерокопии на работните материали от квалификацията на хартиен носител или снимков материал, а при желание и на електронен носител;
- Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, маркери и други административни разходи;
- Брой участници.

IX. 2. Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2024/2025 г., в която се описва:

- Тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- Организационна форма на предлаганата квалификация;
- Дата на провеждане;
- Място на провеждане;
- Време на провеждане в астрономически часове и минути;
- Работни материали;
- Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класвор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ В ШТ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025г.

1. ИЗВЪНУЧИЛШНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Вид на квалификацията / училишно, регионално, нац.ниво/	Форми на квалификация	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща институция	Финансиране
1.	Обучение на тема: „Как да използваме STEM като мотивационна стратегия за учениците“	Определя се от обучителната организация	Учители	Всички учители	Юли – 2025г.	ч.	Уча.се	ШТ „Алеко Константинов“
2.	Сътрудничество и обмяна на опит	Дискусиия, открити уроци	Директор, учители	9	Постоянен	2	Сродни училища	ШТ „Алеко Константинов“
3.	Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО	Семинари, курсове, конференции	Директор, 1 учител	2	Съгласно плана на РУО	-	РУО	ШТ „Алеко Константинов“
4.	НП „Квалификация“, Обучителни организации одобрени от МОН, Департаментите за квалификация на учителите	Семинари, курсове, конференции, добри практики	Учители	23	Съгласно плановете на МОН и ДК	-	РУО; МОН; ДК; Обучителни организации	МОН; ШТ „Алеко Константинов“ Собствени средства
5.	Обучения организирани от АУРХ (Асоциация на училищата по ресторантьорство и хотелиерство) към Камарата на занаятчиите	Семинари, курсове, добри практики	Учители	5	Съгласно плана на АУРХ и Камарата на занаятчиите в Бългрия	-	АУРХ Камарата на занаятчиите в Бългрия	ШТ „Алеко Константинов“ АУРХ Камарата на занаятчиите в Бългрия

	в България						
6.	Квалификации за придобиване на ПКС	Курс	Учители	2	Постоянен	Обучителна организация	Собствени средства

ВСТРЕЛНО-УЧИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема на квалификационната дейност	Форми на квалификация /работна среща, семинар, курс, добри практики, тренинги и др./	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучител или обучителна институция	Финансиране
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Проучване желанието на педагогическите специалисти за квалификация	Анкета	Учители	Всички педагогически и специалисти	Септември	1	Председатели на ЕКК	Не се изисква
2.	Адаптация на учениците от 8-ми клас към обучение в гимназиален етап	Работни срещи	Учители	Всички педагогически и специалисти	Септември-ноември	2	ККД	Не се изисква
3.	Разработване на планове на ЕКК	Работни срещи	Учители	Всички педагогически и специалисти	Септември	1	Председатели на ЕКК	Не се изисква
4.	Работни срещи за обсъждане и приемане на единни критерии за работа и промени в нормативните наредби	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	Септември.	1	Председатели на ЕКК	Не се изисква
5.	Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години	Работни срещи	Новопостъпили учители	-	Постоянен	-	Учител по съответния предмет	Не се изисква
6.	Работа с нормативни документи, училищна документация и разглеждане на	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	Септември	1	Директор	Не се изисква

	промени в наредбите.							
7.	Табелиране мерки за успешно представяне на учениците на НВО и ДЗН	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	Октомври	1	Учителите от ШТ	Не се изисква
8.	Изграждане на култура на класната стая – правила и норми на поведение	Семинар	Учители	Всички педагогически и специалисти	Октомври	1	Председател на класните ръководители	Не се изисква
9.	Спестовни продукти – различни форми	Презентации	Учители	Всички педагогически и специалисти	Декември	1	Гергана Георгиева	Не се изисква
10.	Оказване на първа долекарска помощ при инцидент	Работна среща, тренинг	Учители	Всички педагогически и специалисти	Януари	1	Медицинско лице	Не се изисква
11.	Наблюдение на открит урок: „Математика – лесна и забавна“	Открит урок добри практики	Учители	Всички педагогически и специалисти	Март	1	Маргарита Ончева Росица Шевкенова	Не се изисква
12.	Открит урок по професионална подготовка	Открита практика	Учители	Всички педагогически и специалисти	Април	2	Веселина Милкова Диана Николова	Не се изисква
	Открит урок: „По стъпките на Алеко“	Добри практики						
13.	Акценти за формиране на екологична култура и прилагането им в природата.	Открита практика чрез организиране на туристически излет	Учители	Всички педагогически и специалисти	Май-юни	3	Ива Панева Веселина Милкова	Не се изисква

14.	Участие в квалификационен курс за придобиване на ПКС	Курс	Учители	По желание	Обучителна организация	Участници	Собствени средства и по III Квалиф. за професионално развитие на педагог спец

Забележка: Планираният брой учители, които ще наблюдават откритите уроци е в съответствие с броя на учителите в Екипите за ключови компетентности. Реалният брой учители, посетили това мероприятие, ще бъде отчетен в края на учебната година.

XI. Заклучителна част

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи. Планираните дейности може да търпят промяна съобразно епидемиологичната обстановка в страната. Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Изготвил: Комисия за квалификационна дейност.