

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ ГР. ЯМБОЛ

Адрес: гр. Ямбол, ул. "Търговска" 85, ☎: 046/-66 94 40; 046/66 94 41; e-mail: pghtt@abv.bg

Утвърдил:.....
Цветанка Николова
Директор на ПУТ "Алеко Константинов"



**ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Планът е приет на ПС с Протокол №.....19.....14.....09.2023г.
Утвърден със Заповед №.....9.....15-09.2023 на Директора

I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2022/2023 г.

Квалификационната дейност целеше повишаване педагогическите умения и способности на преподавателите, за да се достигнат изискванията на съвременния образователен процес. Темите се избрани след проучване мнението на педагогическите специалисти от ЕКП.

В началото на учебната 2022/2023 година учебния процес е обезпечен с 24 педагогически специалисти на щат и 2-ма лектори, както следва:

№	Наименование на длъжност	бр. щат
1.	Директор	1
2.	Заместник-директор	2
3.	Ръководител на направление ИКТ	1
4.	Учител общообразователна подготовка	3
5.	Учител професионална подготовка	3
6.	Старши учители общообразователна подготовка	8
8.	Старши учители професионална подготовка	5
9.	Педагогически съветник	1
10.	Лектори	2

Носители на ПКС са 19, разпределени както следва:

ПКС I - 1 ПКС II - 0 ПКС III - 4 ПКС IV - 7 ПКС V - 7

Ниво квалификационна форма	Програми от информативния регистър на МОН	Програми от висши училища	Национална програма "Квалификация"	Институционална външна – други институции	Вътрешноституционална
Брой педагогически специалисти	2	0	2	21	19

ПЛАНИРАНИ И РЕАЛИЗИРАНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2022/2023 Г.

1. Общ брой педагогически специалисти	Общ брой педагогически специалисти – 26
Реализирани квалификационни дейности за 2022/2023 учебна година на училищно ниво според	Обучения на тема: 1. Работа с нормативни документи и училищна документация по екипи за ключови компетентности.

<p>Заложените в плана</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Отчитане на резултатите от иновативния предмет „Арт сладкарство“ и „Сладкарско изкуство“. 3. „Взаимодействие на класните ръководители със социалните институции“. 4. Здравословни сладкарски изделия по иновативен предмет „Сладкарско изкуство“. 5. Наблюдение бинарен урок по професионална подготовка: „Посрещане и настаняване на чуждестранни туристи“. 6. Повишаване на придобито ПКС. 7. Представяне на добри практики в Екипите за ключови компетентности. 8. Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години. 9. Набелязване мерки за успешно представяне на учениците на НВО и ДЗИ – 2022/2023г. 10. Наблюдение на бинарен урок „Урок по родолюбие“. 11. Акценти за формиране на екологична култура у учениците и прилагането им в природата. 12. Здравословни изкушения.
<p>Участие в извънучилищни квалификационни форми на общинско, регионално и национално ниво за учебната 2022/2023г.</p>	<p>Организиран от:</p> <p>МОН и РУО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. „Повишаване на финансовата и икономическа грамотност на учениците. Съвременни методи и подходи за кариерно ориентиране и консултиране“ – участвал 1 учител; 14. „Контрол на професионалния стрес. Съвременни методи и подходи за развитие на логическо, творческо и критично мислене в учениците“ – участвал 1 учител; <p>Други организации или висши училища:</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. „Спазване на правилата за информационна сигурност и най-често допускани грешки при провеждане на НВО“ – участвали 15 учители, проведено от „Орак инженеринг“ – ЕООД; 16. „Проектно-базираното обучение – инструмент за качествено преподаване и учене“ – участвал 1 учител, проведено от „Евроклас - консулт“ ЕООД; 17. „Трудови, социални и осигурителни права“ проведен от Конфедерация на независимите синдикати в България – участвали 7 учители; 18. „Тайм мениджмънт – ефективно управление на времето“ проведено от фондация образование, спорт, изкуство „Възможност“ – участвали 21 учители; 19. „Еволюция на вкуса 2023г.“ – участвали 4 учители, проведено от „Chef,s Secrets“; 20. „Работата на учители с деца със СОП. Специфики при работата с деца от аутистичния спектър“ – участвал 1 учител, проведено от издателство „Клет България“; 21. „Учебно-базирано обучение в облака със средствата на ИКТ“ – участвали 17 учители, проведено от „Орак инженеринг“ – ЕООД 22. Придобита нова професионална квалификация – 3-ма учители;

23. Обмяна на опит и наблюдение на добри практики на учителите по професионална подготовка по проект „Еразъм+“ в Тенерифе – участвали 6 учители.

Не са проведени следните обучения от плана:

- Безопасност и здраве на работното място;
- Първа долекарска помощ;
- Толерантност на работното място;
- Нискокалорийни коктейлни хапки – начин на приготвяне;

Брой ПС, преминали през обучения с получени кредити през 2022/2023 г.

Брой ПС участвали в обучения, за които не са присъдени кредити:	1 кредит	5
	2 кредита	2
	3 кредита	12
	Повече от 3 кредита	4
		19

Темн, по които е работено:

- Добри практики;
- Екипно взаимодействие;
- Интегриране на ученици със СОП ;
- Оценяване постижения на учениците;
- Превенция за преждевременно напускане на ученици от училище, съвместни дейности с родители;
- Нови учебни програми и учебно съдържание по РП и РПП;
- Интегриране и реинтегриране на учениците с емоционални проблеми;
- Превенция на училищното насилие и агресия;
- Ефективно общуване с родители;
- Превенция на бедствия и аварии;
- Образование чрез спорт;
- Страхът и вината през лобоятта и агресията на човека;
- Професионално ориентиране;
- Наркотици и агресия;

- Вредата от алкохола;
- Кибертормоз;
- Употребата на алкохол и новите дизайнерски дроги;
- Опасността – СПИН;
- Включване на ученици в групи по интереси;
- Опасностите на пътя;
- Включване на ученици в групи с обучителни затруднения.

Предпочитани форми за обучение са:

- Тренинги и практикуми;
- Интерактивни обучения;
- Обмяна на положителен опит, обсъждане на добри практики;
- Открити уроци;
- Дискусии;
- Работа в екип.

1.1. Затруднения при провеждане на квалификационните дейности:

Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване от други учители, което затруднява учебния процес.

1.2. Силни страни:

- Обогавяване и преразмишляне на съвременната методика;
- Споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- Създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- Експериментиране с нови идеи;
- Създаване на нови контакти;
- Работа по проекти и програми;
- Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- Осъществяване на връзки с други образователни структури и партньорски организации;
- Усвояване на методи за справяне с поведенчески проблеми на учениците и агресията сред тях.

1.3. Слаби страни:

- Не винаги обученията отговарят на очакванията на учителите;
- Няма достатъчно голяма практическа насоченост;
- Недостатъчен обмен на добри практики в рамките на двата ЕКК.

1.4. Финансова осигуреност

- Общо за учебната 2022/2023г. са планирани 1,2 % от фонд работна заплата – 8 499,68 лв., от които изразходени – 6 741,73 лв.

1.5. Дефицити в квалификацията на преподавателите:

- Курс по чужд език (английски), за осъществяване на комуникация с преподаватели от други страни.
- Курс за усвояване на различни видове културни техники.
- Обучение за работа с различни електронни платформи използвани в училище.
- Обучение за работа в СТЕМ среда.

Планът за квалификацията дейност в училище е част от Годишния план на училището.

Планираните квалификационни дейности са съобразени със Стратегията на ШТТ „Алеко Константинов“ за учебната 2023/2024г.

II. Приоритетни теми за обучение за учебната година

Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучени през новата учебна година, приоритетни теми са:

- II.1.** Оказване на допълнителна подкрепа на ученици със СОП;
- II.2.** Работа с електронен дневник и електронно образователно дело;
- II.3.** Използване на мултимедийна техника в урочната дейност;
- II.4.** Бинарни и мултидисциплинарни уроци в часовете по професионална и общообразователна подготовка;
- II.5.** Здравно и екологично възпитание;
- II.6.** Поведение при тероризъм, бедствия и аварии.

III. Основна цел за учебната 2023/2024г.:

Осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизирание на образователния процес в училище.

III.1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

III.2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания.

III.3. Повишаване мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навици.

III.4. Работа в СТЕМ среда.

III.5. Създаване на позитивна среда в ШТТ „Алеко Константинов“, подпомагаща мотивацията за учене.

III.6. Продължаване обмяната на опит с училища в страната.

III.7. Обучение на учениците чрез работа в реална работна среда – дуална система на обучение.

Специфични цели:

- Ежегодно да се повишава научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите, с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците;
- Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
- Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците и тяхната мотивация;
- Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
- Създаване на условия за превръщане на ПТТ „Алеко Константинов“ в среда за изява, чрез разгръщане на творчеството и иновациите, и за обмяната на добри практики;
- Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист;
- Повишаване на теоретичните и методическите знания, придобиване на умения, свързани с професионалното развитие и кариера на педагогическия специалист, работещи в гимназията;
- Усвояване на основни ключови компетентности, свързани с нови и актуални знания и умения, които да спомогат за преодоляване на трудностите във взаимоотношенията с учениците, родителите и за повишаване на ефективността на тяхната работа.

IV. Задачи:

IV.1. Стимулиране на иновациите и прилагане на нови технологии, разпространение на „добри педагогически практики и опит“, Умеело използване на интерактивни методи.

IV.2. Оптимизиране на квалификационната дейност чрез актуализиране на технологии, обмяна на добри практики.

IV.3. Да се повиши квалификацията на учителите за прилагане на ИКТ в обучението, за повишаване мотивацията на учениците за учене и за справяне със стреса и психичната натовареност на учителите.

IV.4. Да се осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.

IV.5. Да се даде възможност за задоволяване на професионалните интереси на учителите, усъвършенстване на педагогическите им умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, чрез осигуряване на подходящо квалификационно обучение.

IV.6. Да се реализира идеята „Учене през целия живот“, чрез която да се актуализират знанията, уменията и психолого-педагогическият опит.

IV.7. Да се оптимизира вътрешноучилищната квалификация. Обмяна на идеи и опит. Обучение на учители в ЕКК с цел придобиване на умения за разработване на учебни програми, демонстриране на иновационни техники, диагностициране на потребности и пропуски на учениците, обобщение, анализирание и представяне на резултатите от учебната дейност.

IV.8. Усъвършенстване на екипната работа между педагогическите специалисти

V. Очаквани резултати:

V.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

V.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личността им извън, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

V.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

V.4. Формиране на професионални умения и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

V.5. Мотивиране на учениците за учене, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания и електронното обучение.

V.6. Работа в екип и разработване на проекти.

VI. Контрол по изпълнение на плана:

VI.1. В частта вътрешноинституционална квалификация – комисия по КД. В края на учебната година се отчита реализираната дейност.

VI.2. В частта извънституционална квалификация - Директор на ПТТ „Алеко Константинов“, зам. директори.

VI.3. В частта финансиране на квалификацията – главен счетоводител.

VII. Общи правила за квалификационната дейност в ПТТ „Алеко Константинов“, разработени в Училищния годишен план на гимназията:

VII.1. Общи положения:

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците;

1.2. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на специализираните обслужващи звена, ВУЗ и научните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, съгласно чл.222 ал.3 от ЗПУО;

1.3. Повишаването на квалификацията на учителите може да се организира и от учителите и от центровете за подкрепа на личностното развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми, съгласно чл.223 ал.1 от ЗПУО;

1.4. Обученията на педагогическите специалисти, свързани с повишаването на квалификацията за придобиването на професионално-квалификационни степени се осъществява в системата на висшето образование от висши училница, създадени по ред на Закона за висшето образование;

1.5. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти по чл.222 ал.1 от ЗПУО се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ:

(1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити;

(2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организацията;

(3) Един квалификационен кредит се присъжда за:

- участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
- подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
- научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.

(4) Квалификационни кредити се присъждат от организацията по чл.43, ал.2 от Наредбата за статута и професионалното развитие на педагогическите кадри и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1 от същата Наредба;

(5) Вътрешноучилищната квалификация се измерва в академични часове, но за нея не се присъждат квалификационни кредити. Тя е с продължителност минимум 16 академични часа. При провеждане на обучения на училищно ниво да се изготвя присъствен лист с име, подпис, тема, дата и място на провеждане.

1.6. Постигнатите компетентности се отразяват от всеки учител в професионално портфолио на педагогическия специалист, съгласно чл.226 ал.1 от ЗПУО;

1.7. Квалификационната дейност на педагогическия персонал се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

1.8. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за организиране на квалификационната дейност, избрана на Педагогически съвет;

1.9. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с Директора на ПТ „Алеко Константинов”.

VII. 2. Комисия за организиране на квалификационната дейност: /Заповед №/... .09.2023г./

Председател: Венелина Кочева – ЗДУД

Членове: Митка Иванова – председател на екипа за ключови компетентности по общообразователни дисциплини

Инж. Веселина Милкова - председател на екипа за ключови компетентности по специални дисциплини

Весна Добрева Николова – главен счетоводител

VII. 3. Правила за реда на участие в квалификационната дейност:

3.1. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание, в съответствие с професионалния профил;
- по препоръка на работодателя, след атестацията му;
- по препоръка на експерти от РУО гр. Ямбол и МОН, в съответствие с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3.2. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
- преминават на нова педагогическа длъжност;
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

3.3. Да се осигури на преподавателите на всеки 4 години участие в курс по специалността;

3.4. Приоритетно да се осигурява всяка година обучение на член на Комисията по условия на труд, курс на подходяща

тема;

3.5. На всеки 2 години да се извършва обмяна на опит на целия колектив със сродни училища;

3.6. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чиято съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система;

3.7. При обявяване на квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

VII. 4. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност:

4.1. Средствата за квалификация на педагогическия персонал се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1.2% от годишния ФРЗ;

4.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището;

4.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището и от средства по проекти и програми за квалификационна дейност и др.;

4.4. За мероприятията по вътрешна квалификация не се заделят средства от общата сума за квалификационна дейност;

4.5. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства;

4.6. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи;

4.7. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разноски, съгласувано с Директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност;

4.8. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите;

4.9. Осъществяването на курсове с вътрешно квалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището;

4.10. Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

VIII. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на:

VIII. 1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- Степен на прилагане от учители на наученото от квалификацията;
- Приложимост на наученото;
- Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- Реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- Промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението;

VIII.2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- Брой участия в обучения;
- Видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: Директор, счетоводител и ККД.

В частта извънституционална квалификация дейността се контролира от Директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от ККД, съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

IX. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

IX. 1. Пакез на проведената вътрешна квалификационна форма:

- Уведомление на педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- Присъствен списък: с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма, задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;

- Ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител или снимков материал, а при желание и на електронен носител;
- Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, маркери и други административни разходи;
- Брой участници.

IX. 2. Карта за отчитане на вътрешноступнинална квалификация за учебната 2023/2024 г., в която се описва:

- Тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- Организационна форма на предлаганата квалификация;
- Дата на провеждане;
- Място на провеждане;
- Време на провеждане в астрономически часове и минути;
- Работни материали;
- Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класъор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

X. Финансово осигуряване :

Съгласно Чл. 35 ал. 1 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование Д01-100 от 11.06.2018год, годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включване на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от Директора.

Съгласно Чл. 35 ал.2 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование, квалификацията на педагогическите специалисти, при въвеждането на ново учебно съдържание и нови учебни програми се финансира от Министерството.

Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

При наличие на извъно желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с Директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионална - квалификационна степен се заплащат от учителите.

**КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ В ПГТ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

1. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Вид на квалификацията / училищно, регионално, национално ниво/	Форми на квалификация	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща институция	Финансиране
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Обучение на тема: „Въведение в съвременните подходи за обучени - STEM“	Определя се от обучителната организация	Учители	Всички учители	Юли – 2024г.	32ч.	ОРАК академия - ЕООД	ПГТ „Алеко Константинов“
2.	Сътрудничество и обмяна на опит	Дискусия, открити уроци	Директор, учители	9	Постоянен	2	Сродни училища	ПГТ „Алеко Константинов“
3.	Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО	Семинари, курсове, конференции	Директор, 1 учител	2	Съгласно плана на РУО	-	РУО	ПГТ „Алеко Константинов“
4.	НП „Квалификация“, Обучителни организации одобрени от МОН, Департаментите за квалификация на учителите	Семинари, курсове, конференции, добри практики	Учители	23	Съгласно плановете на МОН и ДК	-	РУО; МОН; ДК; Обучителни организации	МОН; ПГТ „Алеко Константинов“ Собствени средства
5.	Обучения организирани от Асоциация на учителите по ресторанта̀търство и хотелиерство към Камарата на занаятчиите в България	Семинари, курсове, добри практики	Учители	5	Съгласно плана на АУРХ и Камарата на занаятчиите в България	-	АУРХ Камарата на занаятчиите в България	ПГТ „Алеко Константинов“ АУРХ Камарата на занаятчиите в България
6.	Квалификация за придобиване на ПКС	Курс	Учители	2	Постоянен	-	Обучителна организация	Собствени средства

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема на квалификационната дейност	Форми на квалификация /работна среща, семинар, курс, добри практики, тренинги и др./	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучител или институция	Финансирание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Работни срещи за обсъждане и присемане на единни критерии за работа	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	септември 2023г. място-ПГТ „Алеко Константинов“	1	Председатели на ЕККП	Финансиране от бюджета на училището
2.	Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години	Работни срещи	Новопостъпили учители	2	Постоянен	-	ПГТ „Алеко Константинов“	Не се изисква
3.	Работа с нормативни документи, различни документиация и разглеждане на промени в наредбите.	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ септември 2023г.	1	Директор	Не се изисква финансиране
4.	Набелязване мерки за успешно представяне на учениците на НВО и ДЗИ – 2023/2024г.	Работна среща	Учители	Всички педагогически и специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ октомври 2023г.	1	Учителите от ПГТ	Финансиране от бюджета на училището
5.	Тематичен съвет на тема: „Мерки за задържане на учениците в класната стая“	Презентация	Учители	Всички педагогически и специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ октомври 2023г.	1	Илиана Пехливанова, Светлана Шопова, Таня Стоянова	Финансиране от бюджета на училището
6.	Здравословни изкушения	Тренинг	Учители	Всички педагогически и специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ ноември 2023г.	2	Даниела Димова Диана Деновски	Финансиране от бюджета на училището

7.	Спестовни продукти – различни форми	Презентация	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ ноември 2023г.	1	Гертана Георгиева	Финансиране от бюджета на училището
8.	Оказване на първа долекарска помощ при инцидент	Работна среща, тренинг	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ Декември 2023г.	1	Медицинско лице	Финансиране от бюджета на училището
9.	Контрол на професионалния стрес	Презентация	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ януари 2024г.	1	Ива Панева Митка Иванова	Финансиране от бюджета на училището
10.	Нискокалорични коктейлни хапки –начин на приготвяне	Тренинг	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ втори учебен срок	2	Диана Николова Веселина Милкова	Финансиране от бюджета на училището
11.	Наблюдение на открит урок: „Математика –лесна и забавна“	Открит урок добри практики	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ март 2024г.	1	Маргарита Ончева Росица Шевкенова	Финансиране от бюджета на училището
12.	Открит урок по професионална подготовка	Откритата практика	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ април 2024г.	1	Специалисти професионални а подготовка	Финансиране от бюджета на училището
13.	Толерантност на работното място	Тренинг	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ май 2024г.	1	Миленка Ианова	Финансиране от бюджета на училището
14.	Акценти за формиране на екологична култура и прилагането им в природата.	Откритата практика чрез организиране на туристически излет	Учители	Всички педагогическ и специалисти	ПТТ „Алеко Константинов“ май-юни 2024г.	3	Петър Стойков Веселина Милкова	Финансиране от бюджета на училището
15.	Участие в квалификационен курс за придобиване на ПКС	Курс	Учители	По желание	Обучителна организация		Участници	Собствени средства и НП „Квалиф. за професионални о развитие на педагог. спец.

Забележка: Планираният брой учители, които ще наблюдават откритите уроци е в съответствие с броя на учителите в Екинните за ключови компетентности. Реалният брой учители, посетили това мероприятие, ще бъде отчетен в края на учебната година.

XI. Закljučителна част

Планът е отворен и подлежи на актуализации във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи. Планираните дейности може да търпят промяна съобразно епидемиологичната обстановка в страната. Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Изготвил: Комисия за квалификационна дейност.

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ”
ГР. ЯМБОЛ**

УТВЪРЖДАВАМ:

Цветанка Николова

Директор на ПГТ „Алеко Константинов”

КАРТА

за отчитане на вътрешноинституционална квалификация
за учебнатагодина

Тема на квалификационната форма/ наименование на програмата за обучение	
Организационна форма на предлаганата квалификация	
Дата на провеждане	
Място на провеждане	
Време на провеждане в академични часове и минути	Начален час:
	Краен час:
	Общо времетраене на формата:
Работни материали	1. Компютърна презентация 2. Писмена разработка 3. Работни листове 4. Дидактически материали 5. Online ресурси 6. Други:
Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация	Класьор за вътрешноинституционална квалификация за учебнатагодина
Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма	
Участници – общ брой: от тях: педагогически специалисти - класни ръководители - педагогически съветник - РН „ИКТ“ -	

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ - ЯМБОЛ

РЕГИСТЪР НА РЕАЛИЗИРАНИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ В ГОДИНА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА

РАЗДЕЛ I
КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ, ПРОВЕДЕНИ ОТ ОБУЧИТЕЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ, ВПИСАНИ В
ИНФОРМАЦИОННИЯ РЕГИСТЪР НА МОН

ГР.

№	Тема	Форма на обучение	Обучителна организация	Брой участници	Академичен и часов/кредити	Период на провеждане
1						
...						

РАЗДЕЛ II
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

№	Тема	Организационна форма	Обучител /водещ	Брой участници	Академичен и часов	Период на провеждане
1						
...						

ДРУГИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

№	Тема	Организационна форма	Обучителна организация/обучител	Брой участници	Академични часове	Период на провеждане
1						
...						

Внимание: В раздел III се отразяват участия на административния и непедагогическия, както и участия на педагогически специалисти във форми на квалификация на организации извън Информационния регистър на МОН.