

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ
„АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“- ЯМБОЛ**

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР: Цветанка Николова



ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО
За учебната 2021/2022 година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 19 от 13 .09.2021 г. и утвърден със Заповед № 108 от 30 .09.2021 г. на
Директора на ПГТ „Алеко Константинов“- Ямбол

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I

1. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището – **2 стр.**
2. Планирани и реализирани квалификационни дейности за учебната 2020/2021 г. – **10 стр.**

РАЗДЕЛ II

1. Мисия на училището през учебната 2021/2022 г. – **14 стр.**
2. Визия на училището – **15 стр.**
3. Цели на училището – **17 стр.**
4. Приоритети в дейността на училището – **17 стр.**

РАЗДЕЛ III

1. Календарен план за учебната 2021/2022 г. – **18 стр.**
2. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите – **22 стр.**
3. Квалификационна дейност – **27 стр.**
4. Годишен план на педагогическия съвет през учебната 2021/2022 г. – **38 стр.**
5. Контролна дейност – **41 стр.**
6. Интеграционни връзки – **42 стр.**
7. Взаимодействие с родителите – **43 стр.**

РАЗДЕЛ I

1. Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

ПГТ „Алеко Константинов“ – Ямбол провежда успешна политика по отношение подготовката на учениците по професии и специалности, които са търсени на пазара на труда и предполагат успешна реализация на завършващите училище. Училището се развива устойчиво и е намерило своето място в общинската образователна структура. От учебната 2019/20 година работим по дуална система на обучение.

Добрата МТБ, качеството на образованието, възможността за реализация по повече от една професия – това е, което прави училището привлекателно и полезно за младежите от нашата и други общини, решили да продължат образованието си и да придобият професионална квалификация.

Гимназията подготвя ученици по 4 професионални направления:

„Хотелиерство, ресторантьорство и кетъринг“; „Пътувания, туризъм и свободно време“, „Аудио-визуални изкуства и техники; производство на медийни продукти“ и „Производство на храни и напитки“, които предполагат успешна реализация на завършващите училище.

През изминалата 2020/2021 г. в училището се обучаваха общо 199 ученици, от тях 178 в дневна форма, 6 в самостоятелна форма на обучение и 15 със СОП, разпределени в 11 паралелки, по следните специалности и срокове на обучение:

I. С петгодишен срок на обучение, приети след 7-ми клас, 3 СПК – 7 паралелки с 5 специалности.

- „Кетъринг“, 3 СПК 1 ½ паралелки; 2 паралелки дуална система на обучение;
- „Производство на хляб, хлебни и сладкарски изделия“, 3 СПК ½ паралелка;
- „Организация на туризма и свободното време“, 3 СПК – 2 ½ паралелки;
- „Туристическа анимация“, 3 СПК – ½ паралелка;
- „Технологичен и микробиологичен контрол в ХВП“, 3 СПК – 1 паралелка;
- „Специализация, транспорт и складова логистика“, 3 СПК – ½ паралелки.

II. С четиригодишен срок на обучение, приети след 8-ми клас общо 4 паралелки.

- „Производство на хляб, хлебни и сладкарски изделия“, 3 СПК – ½ паралелки;
- „Кетъринг“, 3 СПК – ½ паралелки.

III. С двугодишен срок на обучение общо 1 паралелка.

- „Работник в заведения за хранене и развлечения“, СОП, 1 СПК – 1 паралелка.

Учебната дейност в ПГТ „Алеко Константинов“- Ямбол се осъществяваше от 1 Директор, 2 ЗД, 1 ръководител на направление ИКТ, 1 ресурсен учител, 1 педагогически съветник, 17 учители. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажменти и успешно бяха решавани възникналите проблеми. Във връзка с епидемиологичната обстановка в страната учителите успяха приложиха дистанционната форма на обучение, като всички имаха творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на учебно-възпитателния процес.

В училището с успех се обучават ученици от различни етнически групи, с различен социален статус, без при това да е налице някакво разделение, а още по-малко вражда. Учениците от гимназията постигат задоволителни резултати на ДЗИ. Въпреки това трябва да се търсят различни форми за подготовка на учениците за изпитите и да се работи върху проблема с липсата на достатъчна мотивация за по-добро представяне на матурите. Много по-успешно е представянето на учениците ни на Държавните изпити за придобиване на професионална квалификация, което идва от факта, че училището е професионална гимназия, която подготвя средни специалисти, реализиращи се в различни сфери на обществения живот с придобитите в училището професионални умения и компетенции по различни професии.

Учителският колектив работи системно за създаване и постигане на успехи в учебната дейност и на положителни промени при изоставащите и отпадащите ученици. За тази цел спомогнаха сформиранияте групи по проект „Подкрепа за успех“ за ученици с образователни затруднения по БЕЛ и Математика.

Преподавателите работиха активно и с изявените и отлични ученици, за добрата им подготовка за участие в състезания, конкурси, олимпиади, по съответните дисциплини.

За изява на професионалните възможности на учениците се организираха следните мероприятия:

През първия срок на учебната 2020/2021 год. бяха изпълнени следните задачи:

- ❖ Тържествено бе открита новата учебна година;
- ❖ Изготвихме в срок годишните разпределения по предмети – ЗП, РП и РПП след задълбочено проучване на учебните планове, програми, учебници, ръководства и указания от МОН за организиране и провеждане на обучението; запознаване с промени в наредби и стратегии;
- ❖ Подновихме комплекти, изпитни билети и тестове за дневна, индивидуална и самостоятелна форма на обучение;
- ❖ Всеки преподавател си направи анализ на резултатите от входното ниво и си набеляза мерки за отстраняване на пропуските в знанията на учениците си;
- ❖ По време на всички изпити на учениците от дневна и самостоятелна форма на обучение изпълнявахме стриктно задълженията си и като членове на изпитната комисия, и като квестори;
- ❖ Осигуряване на безплатно и ежедневно библиотечно-информационно обслужване;
- ❖ Провеждане на дискусии и беседи с учениците, за повишаване на социалните им умения, подобряване на психо-климата в паралелките и училището като цяло, превенция на зависимостите и рисковото сексуално поведение, мерки за предпазване от заразяване с COVID – 19;

- ❖ Превенция и противодействие на тормоза в училище във връзка с дейности по Механизма за борба с училищния тормоз;
- ❖ Индивидуални и групови дейности с учениците със специални образователни потребности и с хронични заболявания - консултиране, изнасяне на лекции и беседи, включването им в различните дейности от училищния живот и в конкурси, провеждани от извънучилищни институции; срещи-разговори с родители и близки; сътрудничество с ресурсния учител и с медицинското лице, работещи в гимназията.
- ❖ Проследяване адаптацията на учениците от осми клас и на новопостъпили ученици в другите класове;
- ❖ Лекции за ученици от осми клас - МКБППМ – Ямбол, на тема: „Какво претърпява човек, извършил противообществена проява? Как да избираме подходяща приятелска група и да общуваме ползотворно?“.
- ❖ Провеждане на теми от раздел „Градско образование и социални компетентности“ по Националната програма „Без свободен час“, модул „Без свободен час в училище“.
- ❖ Отбелязване Деня на усмивката, като 8а клас спечели 2-ро място в проведения национален конкурс;
- ❖ През месец октомври учениците се включиха в Седмичката на достъпа до „Добра храна“;
- ❖ Поради провеждането се дистанционно обучение на страницата на гимназията предизвикахме учениците с надпреварата „Най-добър кулинарен блогър“. Идеята беше интересна, представяща креативното им мислене да готвят и снимат.
- ❖ Участие в мероприятията на Община Ямбол на 10 октомври 2020 г. - Световен ден на психичното здраве, с участие на учениците: Константин Георгиев, Георги Георгиев и Симеон Велев, като Константинос завоюва трето място на крос 800 м.;
- ❖ По случай 1 ноември ученическият съвет към Гимназията организира мероприятия под надслов „Честит първи ноември, учители!“ с ръчно изработени подаръци и послания за учителите;
- ❖ 16 ноември 2020 г. – по случай Световния ден на Толерантността се изработиха постери, проведе се дискусия с ученици на тема: „Толерантност и човешки права. Защо е важно зачитането на достойнството на всеки човек?“;
- ❖ Отбелязване и на Европейската седмица на професионалните умения с клип, представящ специалностите и живота в гимназията поместен на сайта ни;
- ❖ 16 ноември 2020 г. – по случай Световния ден в памет на жертвите на пътнотранспортни произшествия: изработване на табло и поставянето му на видно място в училище;
- ❖ Участие в националния конкурс за изработка на кукла „Ная“ – 1-во място, изработка от Ивайла Дианова от 9 а клас, под ръководството на старши учител Милена Иванова;
- ❖ Отбелязване Деня на философията през месец ноември от учители и ученици;
- ❖ Милена Иванова с ученици от клуб „Философия на щастието“ изготвиха за всички ученици, учители и служители дребни подаръчета по случай Деня на толерантността;
- ❖ През м. ноември 2020 г. Константинос Георгиев спечели трето място в Националния конкурс за рисунка „Вълшебният свят на Родопите“, организиран от ЦПЛР - ОДК - Кърджали;

- ❖ Във връзка с 1-ви декември – Световен ден за борба срещу СПИН: изработване на постер от ученици от различни паралелки, с цел информирани за начините на предаване от заразяване с ХИВ и последици от коварната болест;
- ❖ Превантивно-информационният център и Общинският съвет по наркотични вещества към Община Ямбол, конкурс за есе на тема „Рожество Христово” - Ивайла Динева – 1-во място. Другите участници в конкурса са Динка Добрева от 10 а клас и Кристиана Андонова от 9 в клас;
- ❖ Изготвяне на програма за работни срещи и съвместни дейности с учители и ученици от иновативно средно училище „Христо Смирненски” – град Хисаря и ПГТ „Професор д-р Асен Златаров” – град Кърджали от екипа на иновацията;
- ❖ 10 декември – Световния ден за човешки права, бяха създадени, споделени и обсъдени материали в Майкрософт Тиймс;
- ❖ През месец декември 2020 г. – УУС изготви табло за вредата от наркотиците, тютюнопушенето и алкохола, употребата на наргиле и дизайнерски дроги;
- ❖ Участие на ученици от 12 клас в конкурс „От Коледа до Васильов ден”- изложба по приложно и изобразително изкуство с изработването на празнична коледна погача. Представените творби в конкурса участваха в благотворителна кампания на община Ямбол;
- ❖ За подпомагане на обучението по специфична професионална подготовка бяха закупени учебници и специализирана литература свързани с двете специалности на стойност 8189 лв.
- ❖ Художествена галерия „Жорж Папазов” и ОДК - Ямбол по приложно и изобразително изкуство "От Коледа до Васильовден: Раздел "Сурвакница" - 1-во място за сурвакницата на Георги Георгиев 11 клас; Раздел "Погача": 1-во място за погачата на Константин Георгиев от 11 клас и 2-ро място за Йоана Димитрова от 12 клас;
- ❖ Учениците взеха участие в проведените олимпиади в гимназията по: Философия – 8, 9 и 10 клас и Български език и литература – 8 и 9 клас;
- ❖ 11 януари 2021 г. – във връзка с Международния ден на думата „Благодаря” : изготвяне на презентация от ученици и споделянето ѝ във всички екипи на Microsoft Teams;
- ❖ Всички членове на екипа по професионална подготовка се включиха в обучение на тема „Електронни уроци” .
- ❖ Предложения за брой паралелки, специалности и форми на обучение за следващата учебна година.
- ❖ **През втория срок на учебната 2020/2021 год. бяха изпълнени следните задачи от плана:**
- ❖ Яница Колева от 9а клас спечели състезанието за „Най-добър кулинарен влогър“ и получи наградата си - таблет, от Директора на гимназията Цветанка Николова;
- ❖ 12 февруари 2021 г. – беседа на ученици с педагогическия съветник на тема: „Как променя света една пандемия? Какво се случва с нас в условията на социална дистанцираност?”;
- ❖ 22 февруари 2021 г. – кръгла маса във връзка с Международния ден в подкрепа на жертвите на престъпления;
- ❖ 24 февруари – провеждане на училищно мероприятие – „Ден на розовата фланелка” – Световен ден за борба с училищния тормоз;
- ❖ Празниците Трифон Зарезан и Свети Валентин, се отбелязаха в часовете по английски, български език и история;

- ❖ В часовете по литература тържествено бе почетена личността на Левски с презентация, с творби посветени на Апостола на свободата и ученически есега;
 - ❖ Благотворителен базар, изработване на мартеници от ученици и учители, по повод баба Марта и във връзка с проекта „Обичам мое-то училище“;
 - ❖ В час на класа и часовете по БЕЛ отбелязване на националния празник трети март;
 - ❖ 22 март – презентации по случай Световния ден на водага, под ръководството на педагогически съветник;
 - ❖ 31 март - Кръгла маса в Майкрософт Тиймс за обсъждане проблемите на агресивността, престъпността и формите на насилие, с разискване на казуси, даване на примери и определения, разглеждане на статистика и др.;
 - ❖ Отбелязване Международния ден на щастието с късмети и подаръци от кръжока „Философия на щастието“;
 - ❖ Оценяване на учебници по новите учебни програми в срок;
 - ❖ Реализиране на благотворителна инициатива „Вкусен Великден“ – благотворителен базар с великденски изделия за гражданите на гр. Ямбол;
 - ❖ По случай Световния ден на здравето 07 април – изготвяне на „Табло на здравето“ и поставянето му в медицинския кабинет на училището;
 - ❖ Успешно се включихме в Проект № BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“ на Министерството на образованието и науката за повишаване привлекателността на дуалната система на обучение сред учениците и родителите, както и повишаване на информираността на фирмите в региона, ангажирани в туризма и занимаващи се със спедиторска и логистична дейност;
- По Дейност 1 от проекта са закупени оборудване и учебна литература за целите на дуалното обучение, което ще позволи модернизиране на учебните кабинети по готварство и сервиране на спец. „Кетъринг“, както и оборудване на кабинет по спец. „Спедиция, транспорт и складова логистика“. До този момент в рамките на проекта са осъществени различни дейности: закупени са лаптопи за работа със специализиран софтуер; мултимедии, конвектомат, су вид оборудване, което е една от най-новите технологии в кулинаруията; професионална плоча за палачинки; професионална кафемашина и др., атрактивно работно облекло за всички ученици;
- На 07 и 09.05.2021 г. 44 ученика от VIII, IX клас, от специалностите „Кетъринг“ и „Спедиция, транспорт и складова логистика“ се включиха в пробно стажуване във фирми партньори по проекта. Така те се запознаха с дейността на фирмите и особеностите на избраната от тях професия.
- ❖ Денят на Земята също бе отбелязан подобаващо - със засаждане на цветя и билки и представяне на презентация за опазване на околната среда от замърсяване;
 - ❖ Участие на Доника Атанасова в национален on-line конкурс за ученическо есе към Висше военновъздушно училище „Георги Бенковски“ по повод Международния ден на авиацията и космонавтиката;
 - ❖ Под мотото „Вкусен Великден“ ученици от 8а, 9а и 11а клас сл. „Кетъринг“ и членове на кръжока „Философия на щастието“ зарад-ваха жителите на града с мини козунаци и талисмани на щастието;

- ❖ Споделяне на добри практика по НП „Иновации в действие“ на въведените иновативни предмети в СУ „Христо Смирненски” - град Хисаря;
- ❖ Тренинг, в час на класа, с учениците от 12 клас на тема: „Везна на живота. Превенция на рисковото поведение и предпазване от употребата на наркотици.“
- ❖ В библиотеката на гимназията отбелязване „Деня на книгата“, след учебните часове;
- ❖ Работни срещи и представяне на три годишната иновация на ПГХТТ „Философия на сладкарското изкуство“ през месец май пред г-жа Роса Георгиева – експерт РУО, директори, учители и ученици от иновативно средно училище „Христо Смирненски” – град Хисаря и ПГТ „Професор д-р Асен Златаров“ – град Кърджали от екипа на иновацията;

През учебната 2020/2021 г., в Професионална гимназия по хранителни технологии и туризъм – гр. Ямбол, бе въведен иновативният предмет „Философия на успеха“. По време на обучението се използваха традиционни и иновативни методи за провокиране интереса на деветокласниците: игрови подход, беседи, дискусии, интервюта, проучвания, срещи с интересни личности, работа по проекти.

Проведени бяха множество арт дейности – изработка на символи за успеха, както и аксесоари, свързани с благотворителни инициативи и празнични мероприятия. Споделяният опит от известни и успели личности накарва учениците да повярват в себе си и да следват своите мечти;

В часовете юношите анализираха книги, свързани с успеха. Деветокласниците имаха възможност да проведат интервюта и да водят дневници, съдържащи съвети на успешни личности, а в края на обучението те представиха свой проект „Моята формула на успеха“, като критериите за оценка бяха: справедливост, ниво компетентност, гъвкавост, адаптивност, креативност и творческо мислене, както и степен на активно участие.

След проведените анкети за резултатите от обучението по иновативния предмет „Философия на успеха“, 100% от анкетиранияте споделиха, че е осъществена главната цел: да се засили мотивацията им за успешна личностна, обществена и професионална реализация.

Иновативният предмет „Философия на успеха“ успя да накара младите хора да се замислят за своите приоритети в живота, да търсят ключа към успеха, както и да ги подготви за една отговорна и екипна работа при изучаването на следващите два иновативни предмета: „Арт сладкарство“ и „Сладкарско изкуство“. Във връзка с въведената иновация в гимназията бе организирана изложба на сладкарското майсторство и изкуство с презентирани на иновативните предмети "Сладкарско изкуство" и "Арт сладкарство".

- ❖ Организиране ден на отворените врати в гимназията „Заедно можем“, с участието на: зам. кмета Енчо Керязов, „All steps - Всички стъпки“, сдружение „Антична Тракия“, Втора луизианска кохорта“, родители, учители, ученици и гости от града;
- ❖ За първи път организирахме и хепънинг „Заедно можем...“ на открито с участието на наши ученици и външни участници, както и отворени врати за всички с интерес към гимназията. Организирахме празник представи съчетание на исторически възстановки, народни танци, музика и много игри за малки и големи на присъстващите, както и кулинарни изкушения.
- ❖ Честване на 24 май с изготвяне на презентации от учениците под мотото - „Знай и цени българския език“;

- ❖ Тържествено изпращане на абитуриентите и морално награждаване на ученик на годината: Йоана Димитрова - сп. „Хляб, хлебни и сладкарски изделия“ и Стилиан Стоянов – сп. „Кетъринг“;
- ❖ Тържествено отбелязване деня на Ботев в часовете по БЕЛ и История и цивилизация;
- ❖ Чрез изработване на простери, разкриване вредата от цигарите по случай Деня на тютюнопушенето;
- ❖ Провеждане на футболен турнир по случай „Деня на приятелството – 9 юни“, под ръководството на Анатолий Иванов и Петър Стойков, с ученици от ОУ „П. Р. Славейков“ и ОУ „Н. Петрини“;
- ❖ Задоволителни резултати на матурата по Български език и литература: 12^а клас, ДФО – допуснати 18 ученици; СФО – 1 ученик; минали години – 10 ученици. Не се явил 1 ученик; двойки – 3; среден успех от ДЗИ по БЕЛ – 3.45
- ❖ Обсъждане на заседания на екипа резултатите от изходните нива по предмети и оценката на тормоза между учениците в училище в края на учебната година;
- ❖ Приключване на втория етап от проекта „Обичам моето училище“, с любезното съдействие на „LightSource Charity“, ученици, родители и всички колеги;

Първи етаж – Магията на хотела

В западното фойе е разположен фототапет с карта на света, изработена от различни видове подправки.

В източното ни фойе, където е в ходът към учебните ни работилници по сладкарство и хлебарство, са поместени сладки изкушения, разкриващи страстите на гимназистите ни към кулинарното изкуство и творчество.

Във фойето към физкультурния салон се разкриват ползите от спорта, как той ни разтоварва от напрегнатото ежедневие и ни зарежда с енергия и положителни емоции;

Класни стаи, кабинет на ресурсния учител и на медицинското лице.

Втори етаж – Магията на кулинята

Фототапетите в трите фойета са с изображения на сурови зеленчуци и плодове, целта на които е да информират учениците за важните хранителни вещества, които съдържат. Цветни кърпички за почистване на маси, столчета, дивани, пейки и билкови градини, които да спомогнат на учениците да се чувстват спокойни и позитивни.

На етажа са разположени кулинярните ни работилници – за топла и студена кухня, кабинетът по сервиране, кабинетите по общообразователни предмети и библиотеката на гимназията. Всяка учебна стая има свой дух и различни послания към гимназистите.

Коридорите са с информационни фризове на здравословна тематика.

Трети етаж – Забележителности в България

В източното фойе е поместен катедралният храм „Свети Александър Невски“, най-яркият символ на столицата ни. Отблясъците на златните му кубета привличат погледите на всички.

В средното фойе е разкрито величието на българската ни природа, а какво по-впечатляващо от Седемте Рилски езера. На прозорците във фойе са разположени елегантни кашпи с цветя.

В западното фойе е разположен фототапет, разкриващ красотата в Долината на розите.

Коридорите са с фризове на различни културни и исторически забележителности в България.

На този етаж са двете лаборатории, част от кабинетите по общообразователни предмети и някои от кабинетите по специалните предмети.

❖ Участие на учители от екипа, ученици и родители в информационна кампания за популяризиране на дуалната система на обучение по проект „Подкрепа на дуалната система на обучение“ в гр. Бургас през месец юли;

❖ Постигнати бяха високи успехи и в областта на спорта, под ръководството на Анатолий Иванов и Петър Стойков. Учениците участваха в състезания по:

- Волейбол
- Тенис на маса
- Дартс
- Футбол – приятелски срещи

❖ Анатолий Иванов участва в XVI Международна учителска спартакиада и завоюва 1-во място отборно ДАРТС;

❖ Придобито ПКС през учебната 2020/2021г.:

- 3-то Директор - Цветанка Николова;
- 4-то старши учители: Димитрина Петрова, Милена Иванова и Митка Иванова;
- 5-то педагогически съветник Илиана Пехливанова;

❖ Един член на колектива - старши учител Даниела Марчева, завърши магистратура „Безопасност и качество на храните“.

Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2020/2021 г.

Квалификационната дейност целеше повишаване педагогическите умения и способности на преподавателите, за да се достигнат изискванията на съвременния образователен процес. Темите се избираха след проучване мнението на педагогическите специалисти от ЕКП.

В началото на учебната 2020/2021 година учебния процес е обезпечен с 23 педагогически специалисти, както следва:

№	Наименование на длъжност	бр. щат
1.	Директор	1
2.	Заместник-директор	2
3.	Ръководител на направление ИКТ	1

4.	Учител общообразователна подготовка	2
5.	Учител професионална подготовка	1
6.	Старши учители общообразователна подготовка	9
8.	Старши учители професионална подготовка	5
9.	Ресурсен учител	1
10.	Педагогически съветник	1

Носители на ПКС са 17, разпределени както следва:

ПКС I - 1 ПКС II - 0 ПКС III - 2 ПКС IV - 6 ПКС V - 8

Ниво квалификационна форма	Програми от информационния регистър на МОН	Програми от висши училища	Национална програма „Квалификация“	Институционална външна – други институции	Вътрешноинституционална
Брой педаг. специал.	2	1	2	4	23

2. Планирани и реализирани квалификационни дейности за учебната 2020/2021 г.

Общ брой педагогически специалисти	Общ брой педагогически специалисти – 23
Реализирани квалификационни дейности за 2020/2021 учебна година на училищно ниво според заложените в плана на училището	Обучения на тема: 1. Сътрудничество и обмяна на иновации – СУ „Христо Смирненски“ гр. Хисаря и ПГТЛП „Гоце Делчев“ -Благоевград 2. Работа с електронен дневник – Onebook. 3. Запознаване на учителите с възможностите за професионална квалификация – програми, форми и теми, които предлагат институтите и обучаващите организации. 4. Обсъждане на новите учебни програми по предмети, особености и изисквания. 5. Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години. 6. Работа с нормативни документи и училищна документация. 7. Професионалният стрес- високата цена на високите постижения 8. Мерки за успешно представяне на учениците на НВО 10 клас и ДЗИ – 2020г. 9. Прилагане на диференциран и индивидуален подход в работата с ученици със СОП.

Участие в извънучилищни квалификационни форми на общинско, регионално и национално ниво за учебната 2020/2021 г.	10. Запознаване с основните насоки за работа - класическа дуална система на образование. 11. Героите на България. 12. Повишаване на придобитото ПКС. 13. Представяне на добри практики в Екипите за ключови компетентности. Организиран от: МОН: - „Разработване и прилагане на типови учебни планове, учебни програми по учебни предмети/модули за училищното професионално образование /и национални изпитни програми“ организирано от НЦКПС - Банка – участвали 2 учители; - „Обучение на учители, преподаващи по предмет гражданско образование“ от НЦКПС – Банка - участвали 2 учители РУО По НП „Квалификация за професионално развитие на педагог.специалисти“ : - „Развиване на знания и умения за създаване и използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес“ – участвали 19 учители; - СА „Димитър Ценов“ - Свищов „Методика на преподаване по следия, транспортна и складова логистика“ - участвал 1 учител - Митка Иванова – „Методика на обучението по БДП“ - Милена Иванова, Митка Иванова – „Образование в мултикултурна среда“; Други организации или висши училища: - „Употреба на наркотици и техните аналози от учениците“ и „Превенция на употребата на психоактивни вещества“, /Общински съвет по наркотични вещества – Ямбол/; „Реакции на училищните екипи при кризисна интервенция в резултат на последици от Ковид -19“ от НАОП; „Овластяване на младите хора с интелектуални затруднения чрез спорт-правата на децата в спорта“; „Творчеството във фокуса на психологията“ – БАН; /пед. съветник/ - „Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание“ организирано от РААБЕ-България ЕООД София по ОП НОИР образование за утрешния ден – участвали 20 учители. - „Ръководство за учители: подготовка за реакция при наводнения и последистващи кризи“ организирано от Консорциум „ДИКОМ-БЧК“ по оперативна програма ОКОЛНА СРЕДА
--	---

	- Участие на целия колектив в квалификационен курс „Интегрирано обучение на деца със СОП, споделяне на иновативни практики и нови форми и методи на оценка на учениците“ с обучители от ППТЛП „Гоце Делчев“ – Благоевград
--	---

Във връзка с обявената извънредна епидемична обстановка не са проведени следните обучения:

- Сладкарско изкуство;
- Работа в облак среда. Иновативни методи в обучението по различните учебни дисциплини;
- Химията – прятел или враг на човека?;
- Открит урок по учебна практика на тема: „Сервиране на храна“;
- Толерантност на работното място;
- Бинарен урок по професионална подготовка;
- Трудови , социални и осигурителни права.

Брой ПС, преминали през обучения с получени кредити през 2019/2020 г.	1 кредит		2
	2 кредита		16
	3 кредита		16
	Повече от 3 кредита		3
Брой ПС участвали в обучения, за които не са присъдени кредити:			1

Теми, по които е работено:

- Добри практики;
- Екипно взаимодействие;
- Интегриране на ученици със СОП ;
- Оценяване постижения на ученици;
- Превенция на преждевременното напускане на учениците от училището;
- Новите учебни програми и учебно съдържание за 10 клас;
- Интегриране и реинтегриране на учениците с емоционални проблеми;
- Превенция на училищното насилие и агресия;
- Ефективно общуване с родители;
- Превенция на бедствията и аварияте;
- Образоване чрез спорт;
- Срахът и вината през любовта и агресията на човека;

- Превенция и мерки срещу отпадането от училище, съвместни дейности с родители;
- Професионално ориентиране;
- Наркотици и агресия;
- Вредата от алкохола;
- Кибертормоз;
- Употребата на наргиле и новите дизайнерски дроги;
- Опасността – СПИН;
- Включване на ученици в групи по интереси;
- Опасностите на пътя;
- Включване на ученици в групи с обучителни затруднения.

Предпочитани форми за обучения са:

- Тренинги и практикуми;
- Интерактивни обучения;
- Обмяна на положителен опит, обсъждане на добри практики;
- Открити уроци;
- Дискусии;
- Работа в екип

Затруднения при провеждане на квалификационните дейности:

Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване, което затруднява учебния процес.

Силни страни:

- Обогагяване и преосмисляне на съвременната методика;
- Споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- Създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- Експериментирание с нови идеи;
- Създаване на нови контакти;
- Работа по проекти и програми;
- Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- Осъществяване на връзки с други образователни структури и партньорски организации;
- Усвояване на методи за справяне с поведенчески проблеми на учениците и агресията сред тях.

Слаби страни:

- Не винаги обученията отговарят на очакванията на учителите;

- Нямат достатъчно голяма практическа насоченост;
- Недостатъчен обмен на добри практики в рамките на двете МО.

Финансова осигуреност

- Общо за учебната 2020/2021г. са планирани 1,2 % от фонд работна заплата – 6458лв., от които изразходени – 2100лв.

Дефицити в квалификацията на преподавателите:

- Курс по чужд език (английски), за осъществяване на комуникация с преподаватели от други страни;
- Курс за усвояване на различни видове кулинарни техники.
- Обучение за работа с електронни платформи, използвани при ОРЕС.

РАЗДЕЛ II.

Подготовката на човешки ресурси, съответстващи на нуждите на националната икономика и квалификации изискват нови подходи в областта на професионалното образование и обучение. При осъществяването им следва да се отчетат обстоятелствата, пред които е изправена страната. В краткосрочен план те са свързани със социално-икономическото състояние на страната, а в дългосрочен – с демографските процеси и промени, глобализацията и др. През последните десетилетия убедеността, че професионалното образование и обучение (ПОО) е ключов фактор за устойчивото социално-икономическо развитие в Европа, нараства. Европейските инициативи в отговор на бързите промени в икономиката и обществото изискват перманентно подобряване на системите за професионално образование и обучение и модернизация на базата, така че тези системи да допринесат за увеличаване на заетостта и социалната интеграция, да дадат възможност на всеки за учене през целия живот и да улеснят достъпа до повишаване на квалификацията, в съответствие с нуждите на обществото и пазара на труда. Трансформацията на пазара на труда изисква да се насочат и координират мерките и инструментите за подготовка на кадри за зелена икономика с цел преодоляване на недостига на умения и работна ръка. Възможностите за осигуряване на балансиран подход между опазването на околната среда и развитието на трудовия пазар, можем да реализираме и като създадем, променим или усъвършенстваме уменията на цялата работна сила посредством значителни инвестиции в ефективни и достъпни възможности за учене през целия живот и чрез обучение на преподаватели.

1. Мисия на училището през учебната 2021/2022 г.

- Да предостави възможности за придобиване и усъвършенстване на ключови компетентности;
- Да създава условия за общообразователна и професионална подготовка на учениците в съответствие с държавните образователни стандарти;
- Да осигурява висококачествени образователни услуги с цел ускоряване и подпомагане развитието на общообразователните и професионалните знания, умения и компетенции на учениците;

- Да задоволява индивидуалните интереси и потребности на учениците като предпоставка за усвояване на основни научни понятия и принципи за интегриране на минал опит с нови знания от различни области на науката и практиката;
- Да организира ученическата общност за въвеждане в съществуващите социокултурни и икономически условия;
- Да въвежда в управлението на училището и образователните дейности съвременни педагогически технологии;
- Да формира умения за придобиване на информация и овладяване на съвременни комуникационни технологии;
- Да приобщава родителите към дейността на училището за активно участие в решаването на училищни проблеми;
- Да формира и развива основни училищни и човешки ценности, като уважение към правата и свободите на всеки ученик, учител, родител.

Развитието на системата за професионално образование и обучение в България следва да бъде с фокус:

- Превръщане на началното професионално и продължаващото професионално образование и обучение в привлекателна възможност за учене;
- Осигуряване на гъвкав достъп до обучение и до придобиване на квалификация;
- Поемане на отговорности от заинтересованите от ПОО страни чрез по-активно участие;
- Координирано прилагане и управление на националните и европейските инструменти в областта на признаване на придобитите компетенции, осигуряване на качество, на мобилност и прозрачност на механизмите и процесите в областта на ПОО.

2. Визия на училището

ПГТ „Алеко Константинов“ - Ямбол е модерно и привлекателно професионално учебно заведение, в което непрекъснато се усъвършенстват професионалните умения на педагогическия колегитум, призван да формира знания, личностни и професионални умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда и реализацията им в живота, за толерантност и уважение към гражданските права и отговорности, за противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

- ПГТ „Алеко Константинов“ - Ямбол ще запази своя облик и традиции. Тя ще се развива като училище с професионална подготовка - 8-12 клас, съгласно новата образователна структура. Ще се подготвят ученици по 4 професионални направления: „Хотелиерство, ресторантьорство и кетъринг“, „Производство на храни и напитки“, „Аудио-визуални изкуства и техники; производство на медийни продукти“ и „Пътувания, туризъм и свободно време“;
- Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременни мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО;
- Училището се стреми чрез педагогическия екип да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие;

- С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за разширена професионална подготовка за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците;
- Ще приложим различните форми на обучение, заложи в новия ЗПУО – дневна, самостоятелна и дуална, както и валидирането на умения и компетентности, придобити по неформален път, с цел да отговорим на потребностите, да дадем достъп до образование и да предотвратим преждевременното отпадане и ранното напускане на училище;
- Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети;
- С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: педагогически съветник, ресурсен учител и екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация;
- Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление;
- Ще повишаваме социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;
- Ще работим за реализиране на превенцията на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение;
- Ще оптимизираме структурата на системата за квалификация;
- В ППТ „Алеко Константинов“- Ямбол се работи по проект „Подкрепа за успех“ като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката на учениците. Целевата група са не само децата, чийто език не е майчин, но и всички деца в риск от ранно отпадане от училище. Целта на проекта е тези деца да бъдат идентифицирани и да се отговори на нуждите им извън учебното време, така че те да бъдат стимулирани да участват в учебния процес;
- Ще продължим да работим активно по програма „Еразъм +“ на Европейския съюз, като създадем цялостна организация, в която ще бъдат включени ученици и педагози, представители на Обществения съвет на местните общности;
- Ще прилагаме здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- Ще продължим да обогатяваме книжното богатство на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място за отход и творчество;
- За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани със изучаване на традициите в българската кухня.

3. Цели на училището

Главната цел е постигане на качество на образованието, съответстващо на обществените потребности и професионална подготовка на индивида, осигуряваща му конкурентоспособност и реализация на пазара на труда и личностна удовлетвореност.

Втората цел е стимулиране на обучението по търсените на пазара на труда професии, степен на квалификации, съобразно със степента на развитие на регионалната икономика и заявените инвестиционни намерения, като продължава политиката за достъп до образование на учениците от специфични целеви групи.

4. Приоритети в дейността на училището

Основните задачи на системата на професионалното образование и обучение са:

- Придобиване на професионална квалификация;
 - Непрекъснато усъвършенстване на професионалната квалификация, чрез прилагане на професионални умения и знания в реална работна среда – дуална система на обучение;
 - Формиране на мотивационна система за реализация в гражданското общество;
 - Формиране на обща култура на основата на националните и общочовешките ценности;
 - Овладяване на общите основи и закономерности на човешкото познание, формиране на общочовешки и национални ценности, добродетели и култура;
 - Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби, работа развиваща духовното, физическото и социално развитие на ученика;
 - Изграждане на свободна, морална и инициативна личност, която като български гражданин уважава законите, правата на другите, техния език, религия и култура;
 - Акцентиране върху подготовката за НВО по български език и математика, системна и последователна подготовка на зрелостниците за успешно полагане на ДЗИ и държавни изпити за придобиване на професионална квалификация;
 - Продължаване на работата по текущите проекти и включване в нови.
- Задачите се осъществяват при спазване на изискванията за осигуряване на качество на професионалното образование и обучение.

РАЗДЕЛ III.

1. Календарен план за учебната 2021/2022 г.

№	ДЕЙНОСТИ	РАЗРАБОТКА СЕ ОТ	УТВЪРЖДАВА СРОК	СЪГЛАСУВА СЕ	ПРЕДСТАВЯ СЕ ИЗПЪЛНЯВА В СРОК
1	2	3	4	5	6
	СЕПТЕМВРИ, 2021 г.				
1.	Разработване график за провеждане на държавни изпити по практика за придобиване степен на професионална квалификация през септемврийска поправителна сесия	Заместник-директор до 1.09.	Директор		По график
2.	Организиране и провеждане на редовна поправителна сесия по график	ЗД по УД	Директор		До 01.09.
3.	Разработване на плановете за Разширена подготовка и Разширена професионална подготовка	ЗД и учители	Директор до 03.09.	ПС/РУО	РУО По график
4.	Годишен план за квалификация на педагогическия персонал	Комисия до 07.09.	Директор		По график
5.	Утвърждаване на училищните учебни планове	ЗД	Директор		До 14.09
6.	Изготвяне сведения за организация на дейността в училищата /Списък-Образец 1/	Ръководител на направление ИКТ ЗД до 20.09.	Директор		НЕИСПУО 20.09
7.	Разработване на тематични планове по учебни предмети	Учителите до 15.09.			
8.	Изготвяне на седмично разписани	Комисия	Директор		РЗИ

			до 15.09.				до 15.09. По график
9.	Участие на учителите в съвещанията по учебни дисциплини, организирани от РУО		РУО				
10.	Изготвяне и изпращане на сведения за не-воприетите ученици		КР				РУО 10.09
11.	Запознаване с плана за работа във връзка с координационния механизъм за взаимно-действие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимно-действие при кризисна интервенция	Координационен съвет	Директор	ПС			Септември
12.	Изпълнение на плана и процедурата при кризисни интервенции от всички учители и служители	Координационен съвет	Директор	ПС		Постоянен Учители и служители	30.09
13.	Разработване плана за контролната дейност	ЗД 30.09	Директор				
14.	Проверка на училищната документация, която е приета и гласувана на ПС. Качване на документите на сайта на ПГТ „Алеко Константинов“ – Ямбол	ЗД и Ръководител направление ИКТ	Директор	ПС			30.09
15.	Изработване график за класни и контролни работи	ЗД и учители	Директор				До 30.09
16.	Изработване на график за консултации с ученици и родители	ЗД	Директор				До 30.09
17.	Изготвяне и съгласуване на длъжностно щатно разписание за учебната година	Главен счетоводител	Директор				До 15.09.
	ОКТОМВРИ, 2021 г.						
1.	Заседание на ПС за отчитане резултатите от проведените входни нива по предмети	ЗД и учители					До 29.10
2.	Изготвяне на необходимите форми и об-разци на НСИ	ЗД	Директор			НСИ По график	

3.	Родителска среща	КР и учители	Директор		До 20.10
4.	Утвърждаване списък на учениците, които ще получават стипендии	КР и счетовод-ството		ПС	До 20.10
5.	Утвърждаване плана на УК за превенция и интервенция на насилието и тормоза в ПГТ „Алеко Константинов“	УК	Директор	ПС	До 29.10.
	НОЕМВРИ, 2021 г.				
1.	Сбирка на Екипите по ключови компетен-тности	Председате-лите на екипите			По график
	ДЕКЕМВРИ, 2021 г.				
1.	Актуализиране на информацията от сведе-нията за организация на дейността в ПГТ „Алеко Константинов“ към 01.12.	Директор		РУО	До 10.12.
2.	Приемане заявления за явяване на държав-ни изпити за придобиване степен на про-фесионална квалификация	декември		ЗД	По график
	ЯНУАРИ, 2022 г.				
1.	Провеждане на януарската изпитна сесия на ученици от СФО	ЗД, класен ръ-ководител	Директор		По график януари
2.	Сбирка на Екипите по ключови компетен-тности	Председате-лите на Екипите			До 31.01.
3.	Изготвяне на заявка за задължителната документация за края на учебната 2020/2021 г.	Директор До 20.01.			МОН До 31.01.
	ФЕВРУАРИ, 2022 г.				
1.	Актуализиране на списъка на учениците, които получават стипендия	КР, счетоводи-тел	Директор 28.02.	ПС	Финанси-ращ орган
2.	Изготвяне на обобщена информация за броя на отпадналите ученици и анализ на причините	ЗД След приключ-ване на първи			РУО

		срок	Директор		НЕИСПУО
3.	Актуализиране на информацията от сведенията за организация на дейността в ППТ „Алеко Константинов“ към началото на втория учебен срок	Ръководител на управление ИКТ			НЕИСПУО
4.	Приемане на отчета по УВР през I-я учебен срок	ЗД		ПС	След приключване на I-я учебен срок
5.	Изготвяне график за класни и контролни работи за II-я учебен срок	ЗД	Директор		До 10.02
	МАРТ, 2022 г.				
1.	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация на ППТ „Алеко Константинов“ за началото на учебната 2022/2023 г.	Директор			По график РУО
2.	Изработване на план за рекламната кампания за учебната 2022-2023 г.	ЗД		ПС	Април
3.	Подаване на заявления за явяване през майската сесия на ДЗИ	ЗД по УД			По график МОН
	АПРИЛ, 2022 г.				
1.	Изготвяне и представяне на предложения за промени в държавния план-прием по професии	Директор		Началник РУО	МОН
2.	Приемане график за подготовка на МТБ за 2022/2023 г.	ЗДУПД	Директор		Община Ямбол
	МАЙ, 2022 г.				
1.	Подготовка за ДЗИ на завършващите ученици	Учители, КР, ЗД			Ръководител на направление ИКТ
2.	Подготовка и провеждане на Абитуриентски балове на завършващите ученици	КР	Директор		Май
3.	Провеждане на държавни зрелостни изпити, съгласно заповед на министъра	УЗК	Директор		По график на МОН

4.	Честване годишнината на ПГТ „Алеко Константинов“ - тържество, състезания и конкурси, изложби	Комисия по подготовка и организиране на училищн. тържества			По график
	ЮНИ, 2022 г.				
1.	Провеждане на държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация	ЗД Учители	Директор		По график на МОН и ПГТ „Алеко Константинов“
2.	Провеждане на редовна поправителна сесия юни-юли за СФО и ДФО	ЗД, учители	Директор		По график
3.	Изготвяне на заявки за учебни планове и програми по професии, изучавани за първи път в ПГТ „Алеко Константинов“ през учебната 2022/2023г. (ако има такива)	Директор			МОН До 30.06
4.	Провеждане на НВО по БЕЛ и Математика	ЗД, учители		ПС	По график
	ЮЛИ-АВГУСТ, 2022 г.				
1.	Изготвяне на доклад-анализ за приобщаването на образованието, съгласно наредбата на МОН	ЗДУД, Педагогически съветник			По график на РУО и МОН
2.	Отчет-анализ на резултатите от 2021/2022 учебна година	Директор		ПС	До 11.07.
3.	Осъществяване прием на ученици за учебната 2022/2023 г.	ЗД, учители	Директор		09.09.

2. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

№	Дейност	Отговаря	Срок
1.	АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ		

1.1	Изготвяне на тематични годишни планове по предмети и на планове на класните ръководители	Учителите	септември 2021г.
1.2	Разработване на график за провеждане на държавни изпити по практика за придобиване степен на професионална квалификация през сесията на учебната 2021/2022 г.	ЗДУД	септември 2021г.
1.3	Изготвяне на учебни програми по РП и РПП	Учителите	септември 2021г.
1.4	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците	ЗДУД	септември 2021г.
1.5	Изготвяне на график за провеждане на консултации с родители	ЗДУД	септември 2021г.
1.6	Изготвяне на график за провеждане на контролни и класни работи	Учителите	октомври 2021г.
1.7	Преглед на задължителната документация за началото на учебната година	ЗДУД	септември 2021г.
1.8	Разработване на годишен план за квалификация на педагогическия персонал	Председателя на Комисията за КД	септември 2021г.
1.9	Запознаване на учениците от XII клас със съдържанието на изпитните програми за провеждане на държавните изпити за придобиване на втора или трета степен на професионална квалификация	ЗДУД	октомври 2021г.
1.10	Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпитни сесии	ЗДУД	2021 -2022
1.11	Изготвяне на график за провеждане на производствена практика с учениците от X, XI и XII клас	ЗДУД	септември 2021г.
1.12	Изготвяне на предложение за държавен план-прием по професии за учебната 2022/2023г	Директорът	декември 2021г.
1.13	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за края на 2021/2022 г. и началото на 2022/2023 г.	ЗДУД	февруари - май 2022г.
1.14	Планиране на броя постъпващи осмоласници	Директорът	януари 2022г.
1.15	Планиране на броя на пенсиониращите се педагогически кадри	Директорът	август 2022г.
1.16	Планиране на нуждите от педагогически кадри	Директорът	май 2022г.

1.17	Планиране на необходимата учебна и училищна документация	ЗДУД	януари 2022г.
2.	СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
2.1	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година	Директорът	септември 2021г.
2.2	Определяне на приоритетите при подобряване на материално-техническата база	Директорът	септември 2021г.
2.3	Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства	Директорът, ЗДУД	септември 2021г.
2.4	Планиране и реализация на строително-ремонтни работи в училището	Директорът	постоянен
2.5	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас	ЗДУД, учители по ПП	постоянен
3.	ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА		
3.1	Тържествено откриване на новата учебна година	Комисия за ПОУТ	септември 2021г.
3.2	Ден на независимостта на България национален празник	Комисия за ПОУТ	септември 2021г.
3.3	Честване деня на народните будители	Комисия за ПОУТ	октомври 2021г.
3.4	Коледни тържества	Комисия за ПОУТ	декември 2021г.
3.5	14 февруари - ден на влюбените	Комисия за ПОУТ	февруари 2022г.
3.6	Обесването на Васил Левски.	Комисия за ПОУТ	февруари 2022г.
3.7	Трети март - Ден на Освобождението на България (нац. празник)	Комисия за ПОУТ	март 2022г.
3.8	Отбелязване на международния ден на жената – 8 март	Комисия за	март 2022г.

			ПОУТ	
3.9	22 март – Посрещане на първа пролет		Комисия за ПОУТ	март 2022г.
3.10	Великден		Комисия за ПОУТ	2022г.
3.11	Тържествено изпращане на абитуриентите		Комисия за ПОУТ	май 2022г.
3.12	Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост		Комисия за ПОУТ	май 2022г.
3.13	Планиране на мероприятията за честване на празника на училището		Комисия за ПОУТ	май 2022г.
3.14	Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България 2 юни		Комисия за ПОУТ	юни 2022г.
3.15	Празник на Ямбол		Комисия за ПОУТ	юни 2022г.
3.16	Закриване на учебната година		Комисия за ПОУТ	юни 2022г.
4	УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ на базата на Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2021/2022 г. Общински спортни състезания Областни спортни състезания Национални спортни състезания		Преподавателите по ФВС Училищен физкультурен салон	постоянен
4.1	Зимен спортен празник – турнир по тенис на маса		Учителите по ФВС	2022г.
4.2	Пролетен спортен празник – футбол, баскетбол, волейбол		Учителите по ФВС Спортната	2022г.

		площадка в двора на училището	
4.3	Спортен празник в чест на празника на училището – спортни игри	Учителите по ФВС	2022г.
5	ЕКСКУРЗИИ		
5.1	Провеждане на екскурзии по предложение на класните ръководители	Класните ръководители	Май-Юни 2022г.
6	ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ		
6.1	Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2021/2022 година утвърдено от Министерството на образованието и науката	ЗДУД	по график на МОН
7	ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ ПО ПРОФЕСИИ		
7.1	Състезанията се провеждат, съгласно График за провеждане на национални състезания по професии и специалности, изготвен от МОН през учебната 2021/2022 г. Училищен, регионален и национален кръг 1. Най-добър млад хлебар – сладкар 2. Най-добър млад готвач 3. Най-добър млад сервитьор 4. Най-добър млад барман	ЗДУД	по график на МОН
8.	ПОСЕЩЕНИЕ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, ИСТОРИЧЕСКИ ОБЕКТИ И КОНЦЕРТИ	Класен ръководител	постоянен
9.	КООРДИНИРАНЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С:		
9.1	РЗИ – във връзка с осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебно-възпитателния процес;	ЗДУД	постоянен

9.2	Взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с неправителствени организации и различни браншови организации на територията на града	ЗДУД	постоянен
9.3	Взаимодействие с бизнеса на територията на гр. Ямбол, с цел осигуряване провеждането на учебна и производствена практика и бъдещата реализация на завършващите ученици	ЗДПД	постоянен

3. Квалификационна дейност

Планираните квалификационни дейности са съобразени със Стратегията на ПГТ „Алеко Константинов“ за учебната 2021/2022 г.

3.1. Зatrуднения при провеждане на квалификационните дейности:

Много често квалификациите се провеждат по време на учебни занятия. Това е свързано с отсъствия на преподаватели и заместване, което затруднява учебния процес.

3.2. Приоритетни теми за обучение през учебната година:

Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализиран с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО и на ЗПОО.

Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучения през новата учебна година, приоритетни теми са:

- Оказване на допълнителна подкрепа на ученици със СОП;
- Работа с електронен дневник;
- Използване на мултимедийна техника в урочната дейност;
- Бинарни уроци в часовете по професионална подготовка.

3.3. Основни цели за учебната 2021/2022 г.:

- Осигуряване на условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизирание на образователния процес в училище.
- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самосъвършенстване на учителите;
- Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания;
- Повишаване мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навики;

- Работа в ОРЕС;
- Създаване на позитивна среда в ПТТ „Алеко Константинов“, подпомагаща мотивацията за учене;
- Продължаване на обмяната на опит с иновативни училища в страната. Разширяване на иновативните предмети и в други паралелки на гимназията.

3.4. Специфични цели:

- Ежегодно да се повишава научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите, с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците;
- Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
- Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците и тяхната мотивация;
- Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
- Създаване на условия за превръщане на ПТТ „Алеко Константинов“, в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите, и за обмяната на добри практики;
- Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист;
- Повишаване на теоретичните и методическите знания, придобиване на умения, свързани с професионалното развитие и кариера на педагогическия специалист, работещи в гимназията;
- Усвояване на основни ключови компетентности, свързани с нови и актуални знания и умения, които да спомагат за преодоляване на трудностите във взаимоотношенията с учениците, родителите и за повишаване на ефективността на тяхната работа.

3.5. Задачи:

- Стимулиране на иновациите и прилагане на нови технологии, разпространение на „добри педагогически практики и опит“. Умело използване на интерактивни методи;
- Да се проучат потребностите и да се идентифицират дефицитите на училищното образование;
- Да се повиши квалификацията на учителите за прилагане на ИКТ в обучението, за повишаване мотивацията на учениците за учене и за справяне със стреса и психичната натовареност на учителите;
- Да се осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

- Да се даде възможност за задоволяване на професионалните интереси на учителите, усъвършенстване на педагогическите им умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности , чрез осигуряване на подходящо квалификационно обучение;
 - Да се реализира идеята „Учене през целия живот“, чрез която да се актуализираг знанията, уменията и психолого-педагогическият опит;
 - Да се оптимизира вътрешноучилищната квалификация. Обмяна на идеи и опит. Обучение на учители в методическите обединения с цел придобиване на умения за разработване на учебни програми, демонстриране на иновационни техники, диагностициране на потребности и пропуски на учениците, обобщение, анализиране и представяне на резултатите от учебната дейност.
- 3.6. Очаквани резултати:**
- Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес;
 - Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личността им изъзва, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи;
 - Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност;
 - Формиране на професионални умения и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти;
 - Мотивиране на учениците за учене, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания и електронното обучение.
- 3.7. Контрол по изпълнение на плана:**
- В частта вътрешноституционална квалификация – комисия по КД. В края на учебната година се отчита реализираната дейност;
 - В частта извънституционална квалификация - Директор на, ПГТ „Алеко Константинов“, зам. директори;
 - В частта финансиране на квалификацията – главен счетоводител.
- 3.8. Общи правила за квалификационната дейност в ПГТ „Алеко Константинов“:**
- 3.8.1. Общи положения:**
- Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансово подкрепа на участниците;

- Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на специализираните обслужващи звена, ВУЗ и научните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, съгласно чл.222 ал.3 от ЗПУО;
 - Повишаването на квалификацията на учителите може да се организира и от училищата и от центровете за подкрепа на личностното развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми, съгласно чл.223 ал.1 от ЗПУО;
 - Обученията на педагогическите специалисти, свързани с повишаването на квалификацията за придобиването на професионално-квалификационни степени се осъществява в системата на висшето образование от висши училища, създадени по ред на Закона за висшето образование;
 - Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти по чл.222 ал.1 от ЗПУО се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ:
- (1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити;
 - (2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите;
 - (3) Един квалификационен кредит се присъжда за:
 - участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
 - подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
 - научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.
 - (4) Квалификационни кредити се присъждат от организациите по чл.43, ал.2 от Наредбата за статута и професионалното развитие на педагогическите кадри и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1 от същата Наредба;
 - (5) Вътрешноучилищната квалификация се измерва в академични часове, но за нея не се присъждат квалификационни кредити. Тя е с продължителност минимум 16 академични часа. При провеждане на обучения на училищно ниво да се изготвя присъствен лист с име, подпис, тема, дата и място на провеждане.
 - Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците;
 - Постигнатите компетентности се отразяват от всеки учител в професионално портфолио на педагогическия специалист, съгласно чл.226 ал.1 от ЗПУО;
 - Квалификационната дейност на педагогическия персонал се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС;

- Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за организиране на квалификационната дейност, избрана на Педагогически съвет;

- Решенията на Комисията по квалификация се съгласуват с Директора на ПГТ „Алеко Константинов“.

3.8.2. Комисия за организиране на квалификационната дейност: /Заповед № /.....09.2021г./

Председател: Венелина Кочева – ЗДУД

Членове: Митка Иванова – председател на екипа за ключови компетентности по общообразователни дисциплини
Инж. Веселина Милкова - председател на екипа за ключови компетентности по специални дисциплини
Весла Добрева Николова – главен счетоводител

3.8.3. Правила за реда на участие в квалификационната дейност:

- Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание, в съответствие с професионалния профил;
 - по препоръка на работодателя, след атестацията му;
 - по препоръка на експерти от РУО гр.Ямбол и МОИ, в съответствие с националната, регионалната, общинската и училищната политика.
- Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
 - заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
 - преминават на нова педагогическа длъжност;
 - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.
- Да се осигури на преподавателите на всеки 4 години участие в курс по специалността;
- Приоритетно да се осигурява всяка година обучение на член на Комисията по условия на труд, курс на подготвяща тема;
- На всеки 2 години да се извършва обмяна на опит на целия колектив със сродни училища;
- При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система;
- При обявяване на квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

3.8.4. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност:

- Средствата за квалификация на педагогическия персонал се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1.2 % от годишния ФРЗ;

- Вътрешно училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището;
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището и от средства по проекти и програми за квалификационна дейност и др.;
- За мероприятията по вътрешна квалификация не се заделят средства от общата сума за квалификационна дейност;
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства;
- При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи;
- При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи, съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време; да му се предоставя тази възможност;
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите;
- Осъществяването на курсове с вътрешно квалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището;
- Финансирането на вътрешно квалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

3.9. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на:

3.9.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- Степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- Приложимост на наученото;
- Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- Реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- Промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението;

3.9.2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- Брой участия в обучения;
- Видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, счетоводител и ККД.

В частта извънinstitutionална квалификация дейността се контролира от Директора, а в частта вътрешноinstitutionална квалификация – от ККД, съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

3.10. Портфолио на реализирана вътрешноinstitutionална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

3.10.1. Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

- Уведомление на педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- Присъствен списък: с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма, задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- Ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител или снимков материал, а при желание и на електронен носител;
- Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, маркери и други административни разходи;
- Брой участници.

3.10.2. Карта за отчитане на вътрешноinstitutionална квалификация за учебната 2021/2022 г., в която се описва:

- Тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- Организационна форма на предлаганата квалификация;
- Дата на провеждане;
- Място на провеждане;
- Време на провеждане в астрономически часове и минути;
- Работни материали;
- Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

3.11. Финансово осигуряване:

Съгласно Чл. 35 ал.1 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование Д01-100 от 11.06.2018год., годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1.2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в

квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

Съгласно Чл. 35 ал.2 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование, квалификацията на педагогическите специалисти, при въвеждането на ново учебно съдържание и нови учебни програми се финансира от Министерството.

Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионална - квалификационна степен се заплащат от учителите.

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ В ПГХТТ ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022Г.

1. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Вид на квалификацията / училищно, регионално, нац. ниво/	Форми на квалификация /работна среща, семинар, курс, добри практики, тренинги и др./	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща институция	Финансиране
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Обучение на тема: Техники за драма и театър. Техники на обуч.	Тренинг	Учители	Всички учители	Юли – 2022г.	16	„Център за иновативни образователни практики” ООД – Хасково Бул.”Съединение”-32-Б-3-28	ПГТ „Алеко Константинов”
2.	Обучение на тема: Съвременни и иновативни подходи за обучение STEM	Тренинг	Учители	Всички учители	Октомври 2021г.	16	„Орак-инженеринг”-ЕООД	„Орак-инженеринг”-ЕООД
3.	Сътрудничество и обмяна на иновации	Добри практики	Директор, учители	9	Постоянен	1	Иновативни училища	ПГТ „Алеко Константинов”
4.	Участие в квалификацион-	Семинари, курсове	Директор,	2	Съгласно	В	РУО	ПГТ „Алеко Константинов”

	ни курсове, организирани от РУО	конференции	1 учител		плана на РУО	зависимост от плановите на организациите	Константинов
5.	НП „Квалификация“, Обучителни организации одобрени от МОН, Департаментите за квалификация на учителите	Семинари, курсове, конференции, добри практики	Учители	23	Съгласно плановите на МОН и ДК	В зависимост от плановите на организациите	МОН; ППТ „Алеко Константинов“, Собствени средства
6.	Обучения организирани от АУРХ (Асоциация на училищата по ресторантьорство и хотелиерство) към Камарата на занаятчиите в България	Семинари, курсове, добри практики	Учители	2	Съгласно плана на АУРХ и Камарата на занаятчиите в България	В зависимост от плана на организацията	ППТ „Алеко Константинов“, АУРХ Камарата на занаятчиите в България
7.	Квалификация за придобиване на V ПКС	Курс	Учители	3	Постоянен	16	Обучителна организация Собствени средства

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема на квалификационната дейност	Форми на квалификация	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой акад. часове	Обучителна институция	Финансиране
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Запознаване на учителите с възможностите за професионална квалификация – програми, форми и теми, които предлагат обучаващите организации. Обсъждане на новите учебни програми по предмети, РП и РПП	Работна среща	Учители	Всички педагогически специалисти	ППТ „Алеко Константинов“ септември 2021г.	-	Комисия за квалификация	Финансиране от бюджета на училището

	особености и изисквания	Работни срещи	-	-	Постоянен	-	ПГТ „Алеко Константинов”	Не се изисква
2.	Оказване на методическа и педагогическа подкрепа на новопостъпили учители и на такива със стаж до 3 години	Работна среща	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” септември 2021г.	1	Директор	Не се изисква финансиране
3.	Работа с нормативни документи и училищна документация	Работна среща	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” октомври 2021г.	1	Учителите от ПГХТТ	Финансиране от бюджета на училището
4.	Набелязване мерки за успешно представяне на учениците на НВО и ДЗИ – 2021г.	Работна среща	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” октомври 2021г.	1	Ресурсен учител	Финансиране от бюджета на училището
5.	Прилагане на диференциран и индивидуален подход в работата с ученици със СОП	Презентация	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” октомври 2021г.	1	Милена Иванова Венелина Кочева	Финансиране от бюджета на училището
6.	Тематичен съвет на тема: „Резултати от изучавания иновативен предмет „Философия на успеха““	Тренинг	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” ноември 2021г.	2	Даниела Марчева Димитрина Петрова	Финансиране от бюджета на училището
7.	Здравословни сладкарски изделия	Тренинг	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” ноември 2021г.	2	Гергана Георгиева	Финансиране от бюджета на училището
8.	Тайм мениджмънт – ефективно управление на времето	Тренинг	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” октомври 2021г.	1	Росица Шевкенова Пехливанова	Финансиране от бюджета на училището
9.	Работа с интерактивен дисплей	Тренинг	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов” октомври 2021г.			

10.	Професионално преграване	Семинар	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ януари 2022г.	1	Илияна Пехливанова	Финансиране от бюджета на училището
11.	Открит урок по учебна практика на тема: „Сервиране на студени предястия“	Открит урок добри практики	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ втори учебен срок	3	Инж. Диана Николова Веселина Милкова	Финансиране от бюджета на училището
12.	Урок по родолюбие	Беседа с презентация	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ март 2022г.	1	Митка Ианова Диан Митев	Финансиране от бюджета на училището
13.	Толерантност на работното място	Тренинг	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ април 2022г.	1	Милена Ианова	Финансиране от бюджета на училището
14.	Музикотерапия при деца със СОП	Презентация	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ май 2022г.	1	Светлана Шопова	Финансиране от бюджета на училището
15.	Бинарен урок по професионална подготовка: Туристически маршрути	Добри практики	Учители	Всички педагогически специалисти	ПГТ „Алеко Константинов“ втори учебен срок	1	Педагог. спец. по специалните предмети -Данева	Финансиране от бюджета на училището
16.	Участие в квалификационен курс за придобиване на ПКС	Курс	Учители	4	Обучителна организация		Участници	Собствени средства и по НП „Квалиф.за професионално развитие на педагог. спец.

Забележка: Планираният брой учители, които ще наблюдават откритите уроци е в съответствие с броя на учителите в Екипите за ключови компетентности. Реалният брой учители, посетили това мероприятие, ще бъде отчетен в края на учебната година.

Заклучителна част

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи. Планираните дейности може да търпят промяна съобразно епидемиологичната обстановка в страната. Предложените правила за реда на участието

4.Годишен план на педагогическия съвет през учебната 2021/2022 г.

Месец СЕПТЕМВРИ 2021 г.

- Избор на членове на педагогическия персонал за участие в състава на комисията за стипендии;
- Приемане планове на Екипите за ключови компетентности по общообразователна и професионална подготовка в ПГТ „Алеко Константинов“ за учебната 2021/2022 г.;
- Приемане и одобряване на мерки, програми, правилници, правила, графици и документи, по които ще работи ПГТ „Алеко Константинов“ през учебната 2021/2022 г.;
- Прилагане на диференциран и индивидуален подход в работата с ученици със СОП;
- Организиране на турнир по футбол между класовете.

Месец ОКТОМВРИ 2021 г.

Проследяване и обсъждане входното ниво на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

- Предложение за разкриване и одобряване на групи за занимания по интереси със средства от бюджета на училището, със съответните ръководители за учебната 2021/2022 г.;
- Избор на ръководители на групи за допълнително обучение по учебни предмети по проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“ по ОП НОИР за учебната 2021/2022 г.;
- Предложения за присъждане на награда „Константин Величков“ за 01.11.2021 г.;
- Отбелязване на Световния ден на усмивката;
- Утвърждаване на списъка на учениците, които ще получават стипендии през I-вия учебен срок;
- Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет за 2021 г.

Месец НОЕМВРИ 2021 г.

- Тържествено отбелязване на Деня на Народните будители;
- Отбелязване на Седмичната на четенето;
- Споделяне на мисли от учители и ученици по случай Деня на философията;
- Похвали и санкции на ученици;
- Приемане на план за работа на координационен съвет за справяне с тормоза в училище за 2021/2022 г.

Месец ДЕКЕМВРИ 2021 г.

- Обсъждане на план-приема за 2022-2023 г.;

- Приема начина на образуване на бала за кандидатстване в ПГТ „Алеко Константинов“ за учебната 2022/2023 г. по специалности;
- Благотворителен коледен базар, дейност към проект „Обичам моето училище“;
- Предложения за награди и санкции;
- Молби на ученици.

Месец ЯНУАРИ 2022 г.

- Предложения за оформяне на срочния успех на ученици с изпит според правилника ПДУ;
- Утвърждаване на предложения за държавен план-прием за 2022/2023 г.;
- Предложения за похвали и санкции;
- Разглеждане на молби на ученици;
- Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет за 2021 г.

Месец ФЕВРУАРИ 2022 г.

- Приемане докладите на класните ръководители за I – вия срок;
- Приемане на отчет за резултатите от учебно-възпитателната работа, учебно –производствената дейност за I-вия срок. Анализ на отсъствията и успеха на учениците. Мерки за подобряване резултатите на учениците в образователния процес;
- Васил Левски – геният на родолюбието – тържествено отбелязване;
- Отбелязване на Деня на розовата фланелка;
- Предложения за похвали и санкции на учениците;
- Обсъждане и утвърждаване списък на учениците, които ще получават стипендии за II-рия учебен срок.

Месец МАРТ 2022 г.

- Тържествено отбелязване Освобождението на България от турско робство;
- Състезание по тенис на маса с участие на ученици от различни класове;
- Предложения за похвали и санкции;
- Запознаване на педагогическия съвет с бюджета на училището за финансовата 2022 г.

Месец АПРИЛ 2022 г.

- Предложения за отпускане на еднократна помощ на завършващи ученици в затруднено материално положение;
- Предложения за присъждане на почетна грамота „Неофит Рилски“ за принос в развитието на българското образование в Общински съвет – Ямбол;

- Предложения за възнаграждаване на учители от ПГТ „Алеко Константинов“ по случай 24 Май;
- Предложения за награждаване на зрелостници по случай Деня на зрелостника;
- 22.04. – Денят на Земята. Тържество в двора на гимназията;
- Отбелязване на Великден със състезание за най-красиво яйце, най-вкусен козунак и най-красива трапеза, подредена според на-
родните традиции;
- Предложения за похвали и санкции;
- Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет за 2022 г.

Месец МАЙ 2022 г.

- Приемане на докладите на класните ръководители на 12-ти клас за приключване на учебната година.
- Предложения по комисии за отбелязване на годишнината от основаването на училището.
- Съвет за празника на ПГТ „Алеко Константинов“.
- Предложения за похвали и санкции.
- График за поправителната сесия.
- Инструктаж на учителите за изпълнение на задълженията им като квестори на ДЗИ за 12-ти клас.

Месец ЮНИ 2022 г.

- Приемане на докладите на класните ръководители за 2021/2022 г.
- Тържество за отбелязване на Деня на Ботев.
- Извършване на оценката на тормоза между учениците в училище в края на учебната година.
- Предложения за похвали и санкции.
- Разглеждане на молби на ученици.
- Приемане на график и комисии за поправителната сесия.
- Инструктаж на учителите за изпълнение на задълженията им като квестори на НВО по БЕЛ и Математика за 10-ти клас.

Месец ЮЛИ 2022 г.

- Приемане на график за поправителните сесии.
- Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година и изпълнението на годишния план на училището.
- Отчет на дейността на училищните комисии за ключови компетентности.
- Отчет на директора за резултатите от контролната дейност през учебната 2021/2022 година.
- Отчети на ЗДУД и ЗДПУД.

- Отчет на Педагогически съвет.
- Отчет на УКС.
- Доклади на екипа за подкрепа на личностно развитие на учениците със СОП и ЕПРЛ за оказване на обща подкрепа.
- Запознаване на ПС с тримесечен отчет за изпълнението на делегирания бюджет за 2022 г.

5. Контролна дейност

5.1. Обект и предмет на контролната дейност:

- Учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- Учебната, педагогическата и организационната работа на учителите;
- Работата на помощник-директорите, обслужващия и помощния персонал;
- Косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности;
- Счетоводна дейност;
- Финансово управление и контрол.

5.2. Форми на контролната дейност:

педагогически проверки:

- превантивни;
- тематични;
- текущи.

административни проверки:

- на училищната документация, свързана с учебния процес;
- на другата документация техническа и технологична, документи за материалните и стоките дейности, по трудово-правните отношения с персонала; финансово-счетоводната документация;
- проверки на социално-битовата и стопанската дейност;
- проверки по спазването на:
 - стратегия за управление на риска;
 - вътрешни правила за финансово управление и контрол;
 - правила за документооборота;
 - правилника за вътрешния трудов ред в училището;
 - училищния правилник;
 - изготвените графици;

- правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- седмично разписание;

- проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО и МОН.

5.3. Срокове:

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвения план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

6. Интеграционни връзки

- 6.1.** Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
- 6.2.** Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
- 6.3.** Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
- 6.4.** Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
- 6.5.** Установяване на по-близки контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в училище.
- 6.6.** Работа със следните институции:
 - Център за гражданска защита;
 - Противопожарна охрана;
 - Детска педагогическа стая;
 - Център за работа с деца;
 - Нестопански организации;
 - Етнографски музей;
 - Исторически музей;
 - Висши учебни заведения;
 - Медии;
 - Читалища.
- 6.7.** Съвместна дейност с:
 - Полиция, съдебна власт и прокуратура;

- Здравни органи;
- Общинска администрация;
- РУО на МОН;
- Спортни клубове и дружества;
- Частни фирми;
- Социално-педагогически кабинет за превантивна работа с деца с отклонения в поведението;
- Педагогически консултативен кабинет.

7. Взаимодействие с родителите

- 7.1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост;
- 7.2. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание;
- 7.3. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия;
- 7.4. Изготвяне на анкетни карти за ползване от родителите, относно провеждане на различни мероприятия и разрешаване на училищни проблеми;
- 7.5. Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.

Провеждане на родителски срещи:

1) м. октомври

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището, училищния учебен план и плана за вътрешния ред.

2) м. февруари

Резултати от УВР с учениците през I учебен срок.

3) м. април

Запознаване с Наредбата за провеждане на ДЗИ за XII клас и прием във ВУЗ.

4) м. май

Готовност за приключване на учебната година на учениците от XII клас.

Запознаване с Наредбата за провеждане на НВО за X клас.